

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Przetarg pn. „Mistrzostwa Świata w siatkówce mężczyzn 2022 – transport samolotowy”

Ogłoszenie o zamówieniu składa się z następujących części:

- I - INFORMACJE DLA WYKONAWCY
- II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- III - WZORY FORMULARZY
- IV - WZÓR UMOWY

## CZĘŚĆ I OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

### INFORMACJE DLA WYKONAWCY

#### Informacje o Zamawiającym

Zamawiającym jest:

Polski Związek Piłki Siatkowej

ul. Puławska 383,

02-801 Warszawa (dalej PZPS)

Fax: 22 462 82 49

Email: [przetargi@pzps.pl](mailto:przetargi@pzps.pl)

#### Informacje o postępowaniu

1. Podstawa prowadzenia postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień niepublicznych w trakcie realizacji wybranych zadań publicznych przez Polski Związek Piłki Siatkowej (dalej Regulamin).

Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego:

<https://www.pzps.pl/pl/zwiazek/przetargi/regulamin-udzielania-zamowien-niepublicznych>

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg na podstawie § 6 ust 1 Regulaminu.

3. Oznaczenie postępowania:

Nazwa postępowania „Mistrzostwa Świata w siatkówce mężczyzn 2022- **transport samolotowy**”.

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

4. Wykonawca może wnieść zażalenie do Zarządu PZPS w zakresie dotyczącym przebiegu postępowania.

#### Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja Mistrzostw Świata Mężczyzn w siatkówce halowej- transport samolotowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Części II oraz IV Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia – zostało określone w Części II Ogłoszenia o

zamówieniu.

4. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
5. W przypadku udziału w realizacji zamówienia podwykonawców Zamawiający wymaga wskazania ich w ofercie wraz z określeniem zakresem wykonywanych przez nich prac.

### **Oferty częściowe i wariantowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **Termin realizacji zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: 1 września 2022 roku. Szczegółowe określenie terminu wykonania umowy zawarto w Części II oraz IV Ogłoszenia o zamówieniu.

### **Opis warunków udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia:
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia.
2. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa, powyżej, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
  - a) nie ma zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie ma zaległości z płatnością podatków i opłat, lub że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) w stosunku do Wykonawcy oraz członków Zarządu Wykonawcy, prokurentów i członków Rady Nadzorczej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie było prowadzone postępowanie karne lub karne skarbowe zakończone prawomocnym wyrokiem.
- d) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca zrealizował minimum:

- i. 3 zamówienia polegające na usłudze **zapewnienia transportu samolotowego dla grupy minimum 150 osób**, potwierdzone dokumentami wymaganymi w pkt VII pkt 1 lit. b) części III niniejszego Ogłoszenia,

- 3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może korzystać z potencjału podmiotu trzeciego.

### **Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- 1. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
  - a) oświadczenie Wykonawcy zawarte na Formularzu oferty, stanowiące Wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu.
  - b) wykaz zrealizowanych zamówień potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt VI ppkt 2 lit. d) wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Innymi dokumentami nie będą oświadczenia własne wykonawcy. Ww. wykaz należy złożyć na wzorze nr 4 do Części III Ogłoszenia. W przypadku zamówienia zrealizowanego na rzecz Zamawiającego nie jest konieczne dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających jego należyte wykonanie.
- 2. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia zawarte na Formularzu oferty, stanowiące wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu.

- a) Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie ma zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, zawarte na Formularzu oferty stanowiącym Wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu,
- b) Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie ma zaległości z płatnością podatków i opłat, lub że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, zawarte na Formularzu oferty stanowiącym Wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu,
- c) Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do Wykonawcy oraz członków Zarządu Wykonawcy, prokurentów i członków Rady Nadzorczej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie było prowadzone postępowanie karne lub karne skarbowe zakończone prawomocnym wyrokiem, zawarte na Formularzu oferty, stanowiące Wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu,
- d) Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie spełnia przesłanek wykluczenia udziału w postępowaniu określonych w przepisach rozporządzenia (UE) z dnia 8 kwietnia 2022 r nr 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) oraz że nie ma przeszkód do zawarcia z Wykonawcom umowy wskazanych w ww. przepisach.

3. Inne dokumenty:

- a) informacja o numerze KRS lub ewidencji działalności gospodarczej zawarta w formularzu oferty,

- b) oświadczenie o wyrażaniu zgody na komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcą za pośrednictwem poczty elektronicznej, wraz ze wskazaniem adresu e-mail, na który należy kierować korespondencję,
- c) pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego; pełnomocnictwo podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, jeżeli to uprawnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.

### **Konsorcjum - Wykonawcy występujący wspólnie**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika, zwanego Pełnomocnikiem, do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. W takim przypadku, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnione osoby z ramienia mocodawcy (przy czym uprawnienie to musi wynikać z dokumentów rejestrowych lub stosowanego pełnomocnictwa).
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile jest wymagane). Zamawiający może żądać przedstawienia dokumentów, w tym umowy, regulujących współpracę podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

### **Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **Sposób przygotowania oferty**

1. Ofertę wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (lub kopercie), uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią bez uszkodzenia opakowania.

2. Ofertę należy przygotować w formie pisemnej.
3. Na opakowaniu (kopercie) powinien znajdować się adres Zamawiającego:  
Polski Związek Piłki Siatkowej  
ul. Puławska 383,  
02-801 Warszawa  
oraz opis:

„Oferta na przetarg pn. **„Mistrzostwa Świata w siatkówce mężczyzn 2022 – transport samolotowy”**

**- nie otwierać przed 12 sierpnia 2022 r., godzina 12.00”**

4. Na opakowaniu (kopercie) powinny być wskazane nazwa i adres Wykonawcy, tak aby bez otwierania można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. W formie zapewniającej pełną czytelność treści (wydruk z komputera).
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać dołączone do oferty w osobnej kopercie wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. Oferty wraz z załączonymi do nich dokumentami nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem ofert wycofanych.

## Miejsce oraz sposób i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć do Polskiego Związku Piłki Siatkowej ul. Puławska 383, 02-801 Warszawa w terminie 7 dni od dnia opublikowania ogłoszenia na stronie <https://www.pzps.pl/pl/zwiazek/przetargi>, to jest **do dnia 12 sierpnia 2022 roku, godziny 11.30 czasu lokalnego**.
2. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu 9 sierpnia 2022 roku o godzinie 12:00 czasu lokalnego w siedzibie Zamawiającego przy ul. Puławskiej 383 w Warszawie.

## Termin związania z ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 15 dni.
3. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

## Opis sposobu porozumiewania się z wykonawcą

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Osobą uprawnioną do komunikacji jest Pani Marta Ciosek, tel, 22 462 82 44.
3. Osoba uprawniona do komunikacji nie jest upoważniona do udzielania wyjaśnień treści Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Ogłoszenia o udzieleniu zamówienia należy zgłaszać na adres: [przetargi@pzps.pl](mailto:przetargi@pzps.pl)
5. Informacje dotyczące postępowania będą publikowane na stronie [www.pzps.pl/przetargi](http://www.pzps.pl/przetargi)
6. Zamawiający może udzielić wyjaśnień (odpowiedzi) na zapytania dotyczące treści Ogłoszenia o zamówieniu.
7. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować Ogłoszenie o zamówieniu. Jeżeli w wyniku przedmiotowej modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Ogłoszenia o zamówieniu, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.



9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz uzupełnienia dokumentów, pełnomocnictw, oświadczeń, certyfikatów lub świadectw potwierdzających jakość lub parametry przedmiotu zamówienia.

### **Cena oferty – sposób kalkulacji**

1. Walutą oferty jest złoty polski. Zamawiający wymaga, aby oferta cenowa zawierała:
  - a) cenę netto w [zł], kwotę podatku VAT (wg obowiązujących przepisów) oraz cenę brutto w [zł];
  - b) dla wykonawców zagranicznych (tj. Wykonawców nieposiadających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (RP) i niepodlegających obowiązkowi zarejestrowania się, jako podatnik VAT czynny w RP – wg stanu aktualnego w dacie składania oferty): cenę netto w [zł], z zastrzeżeniem postanowień pkt 3) poniżej;
  - c) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy. Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub podlegający obowiązkowi zarejestrowania się, jako podatnik VAT czynny w RP (wg stanu aktualnego w dacie składania oferty), składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami pkt 1) lit. a), zaś pełnomocnik nieposiadający siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium RP i niepodlegający obowiązkowi zarejestrowania się, jako podatnik VAT czynny w RP (wg stanu aktualnego w dacie składania oferty), składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami pkt 1) lit. b).
2. Oferowana cena powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy, w tym cła, podatki i opłaty związane z realizacją zamówienia.
3. Dla celów przeprowadzenia postępowania, w tym w celu oceny oferty, porównania ofert oraz obliczenia należnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, [jeżeli zostało ustanowione] - jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług - Zamawiający, także w przypadku, o którym mowa w pkt 1) lit. b) powyżej, doliczy do ceny przedstawionej w takiej ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
4. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym Wykonawca składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu oferty – Wzór nr 1 Części III SWZ.

## Kryteria oceny ofert i sposób wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu zgodnie z Regulaminem.
2. Oferty zostaną ocenione zgodnie z poniższymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga – maksymalna liczba punktów
1.	Kryterium cenowe.	100 pkt

3. Zasady oceny ofert w kryterium nr 1 – cena. Oznacza cenę za wykonanie zamówienia z podatkiem VAT:

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w ramach powyższego kryterium, wynosi **100 punktów**.

**Cena (kryterium nr 1)** - będzie liczone zgodnie z poniższym wzorem, gdzie:

$$K1 = C_{min}/C_i * 100$$

gdzie:

*C<sub>min</sub>* – najniższa cena całkowita brutto spośród złożonych ofert.

*C<sub>i</sub>* – cena całkowita brutto w badanej ofercie).

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić uzupełnioną tabelę cenową zgodnie z Wzorem nr 1 do części III Ogłoszenia. Oferowana cena zawierać ma wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia w tym w szczególności: cła, podatki, opłaty związane z realizacją umowy.

Do oceny ofert będzie brana łączna cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia wskazana w Formularzu oferty.

3. Wykonanie zamówienia zostanie powierzone Wykonawcy, który otrzyma 100 punktów i nie podlega odrzuceniu.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera tę spośród pozostałych ofert, nie podlegających odrzuceniu ofert, bez konieczności ponownego przeliczenia punktów obliczonych zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert lub może unieważnić postępowanie.

5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, gdyż dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów, Zamawiający:
  - a. w przypadku, gdy stosowane były także kryteria inne niż kryterium ceny lub kosztu, wybiera ofertę z niższą ceną lub niższym kosztem,
  - b. w przypadku, gdy stosowane było wyłącznie kryterium ceny lub kosztu, zaprasza do złożenia ofert dodatkowych, przy czym Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen/kosztów wyższych niż w złożonych pierwotnie ofertach.

## **Przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania**

1. Z postępowania wyklucza się:
  - a) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - b) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) osoby fizyczne lub osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - d) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - e) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, chyba że wadium nie było żądane;
  - f) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - g) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia uznaje się za odrzuconą.

### **Przesłanki odrzucenia oferty**

1. Zamawiający odrzuca ofertę, w sytuacji, gdy:
  - 1.1. treść oferty nie odpowiada treści Ogłoszenia,
  - 1.2. treść oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień,
  - 1.3. oferta zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
  - 1.4. Wykonawca nie zgodził się na poprawę omyłek, o których mowa powyżej,
  - 1.5. oferta nie została złożona w sposób określony w Ogłoszeniu,
  - 1.6. Wykonawca nie przedłużył terminu związania ofertą lub wadium nie zostało wniesione, lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy (jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium);
  - 1.7. oferta została złożona po terminie składania ofert,
  - 1.8. oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 1.9. oferta nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego,
  - 1.10. oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji,
  - 1.11. Wykonawca podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania.

### **Unieważnienie postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Formalności po wyborze oferty najkorzystniejszej**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia o zakończeniu

postępowania, podając jego wynik równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

2. Jeżeli Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, uchyła się od zawarcia umowy, nie wnoszą wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert lub postępowanie będzie podlegało unieważnieniu.

## Warunki umowy

Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza w rozumieniu Regulaminu, zostanie zawarta umowa zgodnie ze Wzorem Umowy, załączonym w części IV Ogłoszenia. Zamawiający nie przewiduje zaliczkowania umowy.

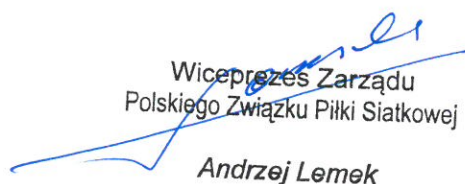
## CZĘŚĆ II OGŁOSZENIA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportu lotniczego w dniu 1 września 2022 roku.

Zapytanie dotyczy przewozu grupy do 150 osób na trasie Katowice (Lotnisko Pyrzowice)– Lublana (Lotnisko im. Jože Pučnika) w dniu 1 września 2022 roku. Pasażerowie podróżować będą z bagażem rejestrowanym oraz podręcznym.\* Przewóz grupy z bagażem musi być realizowany jednym samolotem. Wylot musi nastąpić pomiędzy godzinami 10.00 a 12.00.

Lista pasażerów zostanie podana Wykonawcy do godziny 23.50 w dniu 31 sierpnia br.

*\*Proszę o podanie ceny za nadbagaż oraz dopuszczalnego limitu przekroczenia wagi standardowego bagażu.*

  
Wiceprezes Zarządu  
Polskiego Związku Piłki Siatkowej  
Andrzej Lemek

**Wzór nr 1**

**FORMULARZ OFERTY**

**I. Ofertę składa:**

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie <sup>1</sup>	
Adres NIP KRS/wypis z ewidencji REGON	
Pełnomocnik do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie	
Dane osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym w trakcie postępowania  Imię: Nazwisko: Tel.	

dla

Polskiego Związku Piłki Siatkowej

ul. Puławska 383,

02-801 Warszawa

Zgodnie z wymaganiami zawartymi w Ogłoszeniu, w tym i w Wzorze Umowy, jak też przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej oferuję wykonanie zamówienia pn:

**„ Mistrzostwa Świata w siatkówce mężczyzn 2022 – transport samolotowy”**

za cenę:

- 1) netto ..... zł,  
2) kwota podatku VAT ..... zł,

<sup>1</sup> jeżeli dotyczy.

3) kwotę z podatkiem VAT ..... zł.

zgodnie z poniższym podziałem:

Lp.	Zakres	Liczba sztuk	Cena jednostkowa w zł netto	Wartość w zł netto
1.				
2.				
3.				
5.			Razem:	

**II. Oświadczam, że:**

1. w ofercie uwzględnione zostały wszystkie wymagania określone w Ogłoszeniu o zamówieniu,
2. akceptuje zasady uiszczenia zapłaty określone w części IV Ogłoszenia,
3. zaoferowana cena jest ceną ryczałtową, stałą i zawiera wszystkie koszty należytego wykonania zamówienia,
4. jesteśmy związani ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
5. zakres prac, jaki zamierzamy zlecić podwykonawcom ze wskazaniem ich firm, jeżeli podwykonawcy są już znani\*:

.....

.....

\*Jeżeli ma zastosowanie

**IV. Ponadto w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się:**

1. Zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami Ogłoszenia, w szczególności załączonym Wzorze Umowy, w wymaganych w Ogłoszeniu terminach.
2. Do podpisania Umowy na warunkach określonych we Wzorze Umowy zawartym w części IV Ogłoszenia oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

.....

.....

miejsowość i data

imię, nazwisko, stanowisko i podpis osoby  
uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

Załączniki do oferty:

1. ...,
2. ...

## Wzór nr 2 do części III Ogłoszenia

### Oświadczenie

#### o braku podstaw do wykluczenia

My, niżej podpisani

.....

działając w imieniu wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\*)

.....

oświadczamy, iż wyżej wskazany wykonawca (wyżej wskazani wykonawcy\*) nie podlega(ją) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego z powodu okoliczności wymienionych w treści „Regulaminu udzielania zamówień niepublicznych w trakcie realizacji wybranych zadań publicznych przez Polski Związek Piłki Siatkowej”

*miejsowość, data*

*podpisy osób upoważnionych do  
reprezentowania Wykonawcy (ów)*

*\* niepotrzebne skreślić*



**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn....., numer postępowania ..... prowadzonego przez Polski Związek Piłki Siatkowej ul. Puławska 383, 02-801 Warszawa ,oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE)

nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>2</sup>

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>3</sup>

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w .....

(wskazać ..... dokument

i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>3</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
w następującym zakresie: .....  
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),  
co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

*[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]*

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
niezachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

*[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]*

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
niezachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych

i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

.....

miejsowość i data

.....

imię, nazwisko, stanowisko i podpis osoby  
uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn: „**Mistrzostwa Świata w siatkówce męczyzn 2022 – transport samolotowy**”

składamy wykaz wykonanych zamówień i oświadczamy, że wykonaliśmy, następujące usługi:

Lp.	Opis wykonanych usług	Miejsce wykonania usług	Data wykonania usług (miesiąc/rok)	Nazwa i adres odbiorcy usług	Nazwa i adres Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego potencjał
1					
2					
3					
...					

Do wykazu dołączam dowody potwierdzające należyte wykonanie usług.

.....  
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy

## WYKAZ OSÓB

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
**„Mistrzostwa Świata w siatkówce mężczyzn 2022 – transportu samolotowego”**

oświadczam, że do realizacji zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Doświadczenie	Podstawa dysponowania osobą (nazwa Podmiotu udostępniającego) /jeżeli dotyczy/
1				
2				
3				
4				
5				
6				
....				
....				

.....  
 imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do  
 reprezentacji Wykonawcy

## CZĘŚĆ IV OGŁOSZENIA WZÓR UMOWY

---

### UMOWA CZARTERU PASAŻERSKIEGO

zawarta w Warszawie w dniu ..... 2022 roku pomiędzy:

**Polskim Związkiem Piłki Siatkowej**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 383, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000062347, dla którego akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 527-22-01-494, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej „CZARTERUJĄCYM” lub „Stroną”

a

..... lub „Stroną”;

Strony postanowiły zawrzeć niniejszą Umowę Czarteru Pasażerskiego (dalej „Umowa”), na warunkach i zgodnie z postanowieniami wskazanymi poniżej.

#### 1. Przedmiot umowy

- 1.1. .... zorganizuje na rzecz Czarterującego jeden pasażerski lotniczy przewóz czarterowy w terminie, według rozkładu i na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz ofercie stanowiącej załącznik nr. 1 do Umowy oraz zgodnie z postanowieniami „OGÓLNYCH WARUNKÓW CZARTERU PASAŻERSKIEGO” stanowiących załącznik do niniejszej Umowy.
- 1.2. Czarterujący niniejszym akceptuje warunki realizacji usługi, o której mowa w punkcie powyżej oraz zobowiązuje się zapłacić uzgodnioną cenę w wysokości i terminach wskazanych w dalszej części Umowy.

## 2. Program lotów

... zobowiązuje się do wykonania usługi czarteru samolotami pasażerskimi określonymi poniżej w pełni wyposażonymi, w terminach i zgodnie z poniższą specyfikacją oraz zapewnienia przewozu bagażu zgodnie z poniższymi warunkami:

### Rejs nr 1

- 2.1. Typ samolotu: .....  
2.2. Przewoźnik: .....  
2.3. Ilość czarterowanych miejsc pasażerskich: .....  
2.4. Maksymalna waga bagażu: do ...../osobę plus bagaż podręczny ...../osobę  
2.5. Dodatkowo Czarterujący ma możliwość przewozu bezpłatnego .....każdy  
2.6. Rozkład lotów\* (godziny wylotu podano w czasach lokalnych)

DATA	PORT WYLOTU	PORT PRZYLOTU	GODZINY WYLOTU	GODZINY PRZYLOTU	NUMER LOTU	CZAS LOTU
01.09.2022	KTW( Katowice Lotnisko Pyrzowice)	LJU ( Lublana Lotnisko im Jože Pučnika,)	....00	.....	Do ustalenia	.....

2.7. Miejsce odprawy: Katowice – Lotnisko Pyrzowice

### Rejs nr 2

DATA	PORT WYLOTU	PORT PRZYLOTU	GODZINY WYLOTU	GODZINY PRZYLOTU	NUMER LOTU	CZAS LOTU
01.09.2022	LJU ( Lublana Lotnisko im Jože Pučnika,)	KTW( Katowice Lotnisko Pyrzowice)	....00	.....	Do ustalenia	.....

2.8. Miejsce odprawy: Lublana

*\*Godziny podane w czasach lokalnych. Rozkład lotów może ulec zmianie. Sloty do potwierdzenia. Wskazane godziny nie są gwarantowane i mogą ulec zmianie z powodu warunków atmosferycznych, a także innych okoliczności związanych w szczególności z udzieleniem stosownych zezwoleń na przelot oraz zgód odpowiednich organów, parkowaniem statku powietrznego oraz przepustowością portu lotniczego. ... nie ponosi odpowiedzialności za otrzymanie zgód i slotów. Czas gotowości pasażerów wraz z bagażem do odprawy: 90-60 minut przed planowanym startem. Odprawa kończy się 30 minut przed godziną wylotu.*

## 3. Cena lotów czarterowych i realizacja płatności



Za każdy zrealizowany Rejs zgodnie ze złożonym zamówieniem i warunkami określonymi w Umowie Czarterującej zapłaci ... cenę określoną poniżej:

## Rejs

- 3.1. Uzgodniona cena za realizację usługi czarteru, tj. Rejsu określonego w punkcie 2 niniejszej Umowy wynosi równowartość **PLN** ..... **brutto** (słownie: ..... **Brutto**). Cena czarteru na trasie określonej w pkt 2.6 jest ostateczna i nie może być zwiększona w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy. Cena zawiera koszty przelotów na trasie podanej w punkcie 2.6., opłaty lotniskowe, opłaty za obsługę pasażerów i ich bagażu i inne koszty wymienione w pkt 7.3 Załącznika.
- 3.2. Cena nie zawiera kosztów ewent. usług cateringowych.
- 3.3. Czarterujący dokona zapłaty ceny w na rachunek bankowy ... w ..... na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury doręczonej Czarterującemu.
- 3.4. Terminy płatności:
- Czarterujący zapłaci 10 % tj. PLN ..... brutto ( słownie : ..... złotych) tytułem przedpłaty płatne po podpisaniu Umowy, jednak nie później niż do dn. .... r., na podstawie faktury zaliczkowej prawidłowo doręczonej Czarterującemu przed terminem płatności.
  - Pozostała część ceny w wysokości 90 % tj. PLN ..... brutto ( słownie : ..... złotych) płatna do dn. .... r. , na podstawie prawidłowo wystawionej faktury doręczonej Czarterującemu, przy czym płatność uważa się za dokonaną w momencie zaksięgowania należności na rachunku bankowym ...
- 3.5. W przypadku odwołania czarteru przez Czarterującego, jest on zobowiązany do zapłaty opłaty za odwołanie czarteru na podstawie Faktury VAT wystawionej przez ...:
- Anulacja usługi po podpisaniu umowy , najpóźniej w dn..... r – obciążenie w postaci utraty wpłaconego bezwrotnego depozytu 10% kwoty całkowitej wskazanej w pkt 3.1
  - Anulacja usługi w dn. .... r – obciążenie w postaci 25% kwoty całkowitej wskazanej w pkt 3.1
  - Anulacja usługi w dn. .... r – obciążenie w postaci 50% kwoty całkowitej wskazanej w pkt 3.1
  - Anulacja usługi w dn. .... r. lub później oraz niestawienie się pasażerów do odprawy przed wylotem – obciążenie w postaci 100% kwoty całkowitej
- Suma wpłat dokonanych przez Czarterującego tytułem ceny za realizację usługi może zostać zaliczona na poczet ewentualnej opłaty za odwołanie czarteru do wysokości kwoty obliczonej zgodnie z zasadami określonymi powyżej, po uzyskaniu uprzedniej zgody Czarterującego. W przypadku, gdy opłata za odwołanie czarteru będzie niższa niż suma wpłat dokonanych przez Czarterującego tytułem ceny za realizację usługi, nadpłata zostanie niezwłocznie zwrócona Czarterującemu, nie później niż w terminie 7 dni. W przypadku odwołania czarteru i zaliczeniu wpłat dokonanych przez Czarterującego na poczet opłaty obliczonej w sposób określony powyżej w pkt 3.5, ... nie będzie przysługiwało żadne dodatkowe roszczenie o zapłatę, odszkodowanie lub prawo naliczania kar umownych.

## Rejs nr 2

- 3.6. Uzgodniona cena za realizację usługi czarteru, tj. Rejsu nr 2 określonego w punkcie 2 niniejszej Umowy wynosi równowartość ..... **brutto (słownie: ..... Brutto)**. Cena czarteru na trasie określonej w pkt 2.13 jest ostateczna i nie może być zmieniona w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy. Cena zawiera: koszty przelotów na trasie podanej w punkcie 2.13., opłaty lotniskowe, opłaty za obsługę pasażerów i ich bagażu i inne koszty wymienione w pkt 7.3 Załącznika.
- 3.7. Cena nie zawiera kosztów ewent. usług cateringowych.
- 3.8. Czarterujący dokona zapłaty ceny w na rachunek bankowy ... w ..... na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury doręczonej Czarterującemu.
- 3.9. Terminy płatności:
- Czarterujący zapłaci 10 % tj. PLN ..... brutto ( słownie : ..... złotych) tytułem przedpłaty płatna po podpisaniu Umowy, jednak nie później niż do dn. .... na podstawie faktury zaliczkowej prawidłowo doręczonej Czarterującemu przed terminem płatności.
  - Pozostała część ceny w wysokości 90 % tj. PLN ..... brutto ( słownie : ..... złotych) płatna do dn. .... r. , na podstawie prawidłowo wystawionej faktury doręczonej Czarterującemu, przy czym płatność uważa się za dokonaną w momencie zaksięgowania należności na rachunku bankowym ...
- 3.10. W przypadku odwołania czarteru przez Czarterującego, jest on zobowiązany do zapłaty opłaty za odwołanie czarteru na podstawie Faktury VAT wystawionej przez ...:
- Anulacja usługi po podpisaniu umowy , najpóźniej w dn. .... r – obciążenie w postaci utraty wpłaconego bezzwrotnego depozytu 10% kwoty całkowitej wskazane w pkt 3.6
  - Anulacja usługi w dn. .... r – obciążenie w postaci 25% kwoty całkowitej wskazanej w pkt 3.6
  - Anulacja usługi w dn. .... r – obciążenie w postaci 50% kwoty całkowitej wskazanej w pkt 3.6
  - Anulacja usługi w dn. .... r. lub później oraz niestawienie się pasażerów do odprawy przed wylotem – obciążenie w postaci 100% kwoty całkowitej wskazanej w pkt 3.6
- Suma wpłat dokonanych przez Czarterującego tytułem ceny za realizację usługi może zostać zaliczona na poczet ewentualnej opłaty za odwołanie czarteru do wysokości kwoty obliczonej zgodnie z zasadami określonymi powyżej, po uzyskaniu uprzedniej zgody Czarterującego. W przypadku, gdy opłata za odwołanie czarteru będzie niższa niż suma wpłat dokonanych przez Czarterującego tytułem ceny za realizację usługi, nadpłata zostanie niezwłocznie zwrócona Czarterującemu, nie później jednak niż w terminie 7 dni. W przypadku, odwołania czarteru i zaliczeniu wpłat dokonanych przez Czarterującego na poczet opłaty obliczonej w sposób określony powyżej w pkt 3.10, ... nie będzie przysługiwało żadne dodatkowe roszczenie o zapłatę, odszkodowanie lub prawo naliczania kar umownych.
- 3.11. W przypadku stwierdzenia wad technicznych samolotu, które mają wpływ na bezpieczeństwo lotu, ... dołoży wszelkich starań celem niezwłocznego zapewnienia samolotu zastępczego, jeżeli usunięcie usterek lub naprawa pierwotnie podstawionego samolotu nie są możliwe w ciągu 3 godzin od momentu stwierdzenia wad technicznych samolotu.
- 3.12. W przypadku niewykonania Umowy przez ... spowodowane anulacją rejsu z przyczyn niezależnych od Czarterującego i niewykonaniem usługi przez ... w ciągu 8 godzin od zaplanowanej godziny lotu zgodnie z rozkładem lotu, Czarterującemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, a ... zobowiązany jest do zwrotu Czarterującemu wpłaconego wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej cenie czarteru na odwołanej trasie określonej w pkt 2.6 i/lub 2.13 oraz innych udokumentowanych kosztów poniesionych przez Czarterującego, związanych z odwołaniem rejsu i niezrealizowaniem przez ... usługi.

#### 4. Postanowienia końcowe

- 4.1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 4.2. Załącznik do Umowy pt. „OGÓLNE WARUNKI CZARTERU PASAŻERSKIEGO” stanowi jej integralną część, a zwroty i terminy użyte w Załączniku mają znaczenie przypisane im w Umowie.
- 4.3. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy mogą być dokonywane jedynie na piśmie, w formie aneksu podpisanego przez obie Strony.
- 4.4. Spory wynikłe w związku z Umową będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Pozwanego.
- 4.5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie, zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego i inne właściwe przepisy ustawodawstwa polskiego.

za Czarterującego:

za ...:

.....

.....

.....

.....

## OGÓLNE WARUNKI CZARTERU PASAŻERSKIEGO

### 1. Samolot i załoga

- 1.1. .... oddaje do dyspozycji Czarterującego samoloty określone w pkt. 2.1 i 2.8 Umowy odpowiednio wyposażone, przygotowane zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami i wytycznymi w związku z występowaniem stanu epidemii, po dezynfekcji kabiny pasażerskiej, z właściwą załogą w celu wykonania przewozu pasażerów wraz z bagażem.
- 1.2. .... ma prawo zastąpić uzgodniony samolot innym samolotem dla dokonania przewozu określonego Umową, pod warunkiem, że zamiana samolotu jest bezwzględnie konieczna z przyczyn technicznych (usterka samolotu, której usunięcie trwa powyżej 3 godzin) oraz operacyjnych (warunki pogodowe na lotnisku w trakcie wykonywania poprzedniego odcinka lotu).
- 1.3. Zamiana samolotu jest możliwa tylko i wyłącznie na samolot tego samego typu lub innego typu o zbliżonych parametrach technicznych oraz roku produkcji. W przypadku opisanym

powyżej zmiana samolotów nie powoduje jakiegokolwiek zmiany ceny czarteru, ilości pasażerów i trasy.

## **2. Użytkowanie samolotu**

2.1. Czarterujący gwarantuje, że wynajęty samolot będzie użytkowany:

- zgodnie z obowiązującymi przepisami lotniczymi,
- zgodnie z przeznaczeniem i jego warunkami technicznymi
- zgodnie z prawem i przepisami jakie są wymagane w krajach, gdzie będą wykonywane loty.

## **3. Uprawnienia dowódcy samolotu**

3.1. Dowódca samolotu jest upoważniony w każdym czasie do podejmowania decyzji zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa lotu jego załogi, pasażerów i ładunków tym zakresie dowódca samolotu jest uprawniony do podejmowania decyzji w przedmiocie zmian w ładunku handlowym oraz przewozu i bagażu.

3.2. Dowódca samolotu jest również uprawniony do podejmowania decyzji czy i w jaki sposób lot będzie przedsięwzięty lub kontynuowany, a nadto w przedmiocie zmiany ustalonej trasy oraz czy i gdzie będą wykonywane lądowania samolotu.

## **4. Wymagania podróży**

4.1. ... nie ponosi odpowiedzialności w sprawach paszportowych, wizowych, certyfikatów, szczepień ochronnych, które mogą być wymagane przez odpowiednie władze danych krajów. ... nie ponosi odpowiedzialności za dopuszczenie pasażerów do lotu.

## **5. Dokumenty przewozowe**

5.1. Czarterujący jest zobowiązany do dostarczenia ... we właściwym czasie (uzgodnionym przez strony w trybie roboczym) wszystkich informacji i/lub dokumentów niezbędnych do wypełniania dokumentów przewozowych; (imię i nazwisko każdego z pasażerów).

## **6. Postój samolotu/opóźnienie lotu**

6.1. Czarterujący jest odpowiedzialny za gotowość wszystkich pasażerów do odprawy na lotnisku w czasie uzgodnionym w Umowie. W razie opóźnienia tej gotowości o 60 min. lub dłużej w stosunku do uzgodnionego czasu odlotu samolotu, ... nie bierze odpowiedzialności za skutki powyższego opóźnienia, w szczególności utratę zezwoleń na przelot, slotów lub przekroczenia czasu pracy załogi samolotu. Jeżeli czas przewozu, przerwa w przewozie lub liczba godzin lotu zostanie przekroczona z przyczyn leżących po stronie Czarterującego, jego przedstawicieli, pracowników lub agentów albo też osób trzecich, ... obciążą Czarterującego dodatkowymi kosztami, powstałymi w związku z powyższymi zdarzeniami. ... obciążą Czarterującego również kosztami dodatkowymi powstałymi w wyniku zmiany trasy lotu, lotów dodatkowych lub lądowań spowodowanych stanem zdrowia pasażera (pasażerów) albo też będącymi następstwem decyzji przedstawicieli Czarterującego podjętych w czasie podróży względnie innych okoliczności powstałych wyłącznie z winy Czarterującego.

## **7. Płatność**

7.1. Czarterujący zapłaci ... uzgodnioną cenę w wysokości i na warunkach określonych w umowie.

7.2. Płatność zostanie dokonana zgodnie z właściwymi przepisami bankowymi obowiązującymi w Polsce.

7.3. Cena Umowy obejmuje następujące koszty:

- utrzymanie i eksploatacja samolotu, w tym paliwo lotnicze,
- wynagrodzenie załogi,

- opłaty za starty i lądowania, opłata za postój samolotu na płycie lub w hangarze, opłaty za obsługę naziemną samolotu,
- ubezpieczeń ryzyk lotniczych, a w szczególności ubezpieczeń odpowiedzialności cywilnej wynajętego przez ... przewoźnika w doniesieniu do pasażerów i ich bagażu oraz ... w zakresie realizacji niniejszej Umowy, zgodnie z pkt. 8 poniżej,

7.4. Cena czarteru nie obejmuje:

- kosztów transportu naziemnego w portach lotniczych odlotu i przylotu (poza płytą postojową lotniska),
- kosztów i opłat wynikłych ze zmiany terminów lub warunków Umowy Czarteru dokonanej przez Czarterującego.
- kosztów odladania samolotu
- kosztów VIP lounge; fast track (na życzenie)
- kosztów usług cateringowych

7.5. W przypadku poniesienia kosztów nie objętych Umową, o których mowa w pkt 7.4 przez ..., Czarterujący zwróci te koszty lub opłaty na podstawie wystawionych przez ... rachunków. Zwrot kosztów nastąpi w sytuacji, gdyby okazało się, że są konieczne o czym Czarterujący zostanie niezwłocznie poinformowany lub zostały poniesione na życzenie Czarterującego.

### 8. Odpowiedzialność ...

8.1. O ile nie stwierdzono inaczej ... nie ponosi odpowiedzialności wobec Czarterującego za:

- 8.1.1. działanie lub zaniechanie Przewoźnika, pod warunkiem że działanie lub zaniechanie Przewoźnika nie jest następstwem działania lub zaniechania ...
- 8.1.2. wykonanie przez Przewoźnika obowiązku lub niewykonanie przez Przewoźnika jakiegokolwiek obowiązku wynikającego z właściwej Umowy o świadczenie usług.
- 8.1.3. jakiegokolwiek opóźnienie, zakłócenie lub anulowanie jakiegokolwiek lotu, zmianę kierunku lotu, chyba że jest to spowodowane okolicznościami za które odpowiedzialność ponosi ..., w tym np. na skutek wadliwości przedmiotu umowy.
- 8.1.4. jakiegokolwiek braki lub szkody w bagażu pasażerskim lub jakimkolwiek mieniu będącym własnością pasażera, śmierć lub uszkodzenie ciała pasażera powstałe w trakcie przebywania pod opieką Przewoźnika i Czarterujący niniejszym wyraża zgodę, że w przypadku wystąpienia jednej lub kilku przyczyn lub zdarzeń wymienionych w powyższych artykułach przysługiwało mu będzie w pierwszej kolejności roszczenie przeciwko Przewoźnikowi, a nie przeciwko .... ... zobowiązane jest do udzielenia wsparcia merytorycznego i pomocy Czarterującemu przy załatwianiu formalności, w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek zdarzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym pkt 8.1.4. powyżej.
- 8.1.5. ... nie ponosi żadnej odpowiedzialności za jakiegokolwiek straty lub szkody, w tym utratę zysków, utratę reputacji oraz szkody wyrządzone osobom trzecim (niezależnie od tego czy są to szkody pośrednie, czy bezpośrednie), a także inne niebezpośrednie i następcze szkody oraz odpowiedzialność ... w odniesieniu do każdego zdarzenia ograniczona będzie do wysokości Ceny czarteru uiszczonej przez Czarterującego. Niniejszy zapis nie ogranicza odpowiedzialności ... w przypadku, gdy szkoda lub krzywda, powstała na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi ..., w tym np. na skutek wadliwości przedmiotu umowy.

### 9. Odpowiedzialność odszkodowawcza przewoźnika

9.1. Odpowiedzialność odszkodowawcza w przypadku przewozów, dla których właściwe są przepisy Konwencji Montrealskiej, zgodnie z pkt. 9.1 niniejszej Umowy.

- 9.1.1. Odpowiedzialność za obrażenia ciała lub śmierć pasażera nie podlega ograniczeniu. Przewoźnik lotniczy nie może kwestionować roszczenia o odszkodowanie za szkody do 100.000 SDR. Przy roszczeniach przewyższających tę kwotę przewoźnik lotniczy może się bronić przez wykazanie braku zaniedbania lub innej winy po jego stronie. W przypadku śmierci lub obrażeń ciała pasażera przewoźnik lotniczy zobowiązany jest wypłacić zaliczkę na pokrycie pilnych potrzeb w ciągu 15 dni od ustalenia osoby uprawnionej do otrzymania odszkodowania. W przypadku śmierci zaliczka nie może być niższa niż 16.000 SDR.

- 9.1.2. W przypadku opóźnień przy przewozie pasażerów przewoźnik lotniczy ponosi odpowiedzialność za szkodę, o ile nie zastosował wszystkich możliwych środków zaradczych, aby jej uniknąć lub gdy zastosowanie takich środków było niemożliwe. Przewoźnika ponosi odpowiedzialność za opóźnienia przy przewozie pasażerów jest do kwoty 4.150 SDR jeżeli były one wynikiem jego działania lub zaniechania. W przypadku, gdy opóźnienie nastąpiło z przyczyn nie leżących po stronie Przewoźnika, Czarterujący ponosi pełną odpowiedzialność za koszty z tego wynikłe (patrz pkt. 6)
- 9.1.3. W przypadku opóźnień przy przewozie bagażu przewoźnik lotniczy ponosi odpowiedzialność za szkodę, o ile nie zastosował wszystkich możliwych środków zaradczych, aby jej uniknąć lub gdy zastosowanie takich środków było niemożliwe. Odpowiedzialność za opóźnienia przy przewozie bagażu jest ograniczona do 1.000 SDR .
- 9.1.4. Przewoźnik lotniczy ponosi odpowiedzialność za zniszczenie, zagubienie lub uszkodzenie bagażu do 1.000 SDR. W przypadku bagażu rejestrowanego przewoźnik ponosi odpowiedzialność nawet wtedy, gdy nie jest winien uszkodzenia bagażu, chyba że bagaż był wadliwy. W przypadku bagażu nierejestrowanego przewoźnik jest odpowiedzialny tylko wówczas, gdy szkoda wystąpiła z jego winy. Podwyższenie granicy odpowiedzialności za bagaż Pasażer może skorzystać z podwyższonego limitu odpowiedzialności poprzez złożenie stosownych deklaracji i uiszczenie dodatkowej opłaty - najpóźniej przy odprawie biletowo - bagażowej.
- 9.1.5. W przypadku uszkodzenia, zagubienia lub zniszczenia bagażu pasażer jest zobowiązany do złożenia pisemnej reklamacji w możliwie najkrótszym czasie. W razie uszkodzenia bagażu rejestrowanego pisemna reklamacja musi być złożona w ciągu 7 dni od daty dostarczenia pasażerowi bagażu, a w przypadku opóźnienia przy przewozie bagażu - w ciągu 21 dni od tej daty.
- 9.1.6. „SDR” oznacza specjalne prawo ciągnięcia zgodnie z jego definicją ustaloną przez Międzynarodowy Fundusz Walutowy.
- 9.2. Odpowiedzialność odszkodowawcza w przypadku przewozów, dla których właściwe są przepisy Konwencji Warszawskiej, zgodnie z pkt. 9.2 niniejszej Umowy.
- 9.2.1. Zgodnie z Konwencją Warszawską w brzmieniu ustalonym Protokołem Haskim odpowiedzialność przewoźnika lotniczego za śmierć lub uszkodzenie ciała pasażera jest ograniczona w przewozie międzynarodowym do kwoty 250.000 SDR.
- 9.2.2. Przy wypłacie odszkodowania dla obywateli polskich obowiązuje przelicznik SDR na Złote polskie ustalony przez Narodowy Bank Polski.
- 9.2.3. Pasażer ma możliwość dodatkowego ubezpieczenia się od następstw nieszczęśliwych wypadków przez zawarcie na własny koszt umowy ubezpieczenia z wybranym towarzystwem ubezpieczeniowym.
- 9.2.4. Odpowiedzialność przewoźnika za zaginięcie lub uszkodzenie bagażu oddanego pod opiekę przewoźnika (bagaż rejestrowany) jest ograniczona do kwoty 250 SDR za 1 kg niezależnie od faktycznej wartości zaginionego lub uszkodzonego bagażu. Za rzeczy, które pasażer przewozi pod własną opieką (bagaż nierejestrowany) odpowiedzialność przewoźnika jest ograniczona do kwoty 5000 SDR i ma zastosowanie tylko wtedy, gdy szkoda powstała z winy przewoźnika lub osób działających w jego imieniu.
- 9.2.5. Za zaginięcie lub uszkodzenie przedmiotów wartościowych przewożonym w bagażu rejestrowanym (np. pieniądze, czek, karty kredytowe, biżuteria) przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności. To samo dotyczy przedmiotów łatwo tłukących się lub łatwo psujących się
- 9.2.6. Za zaginięcie lub uszkodzenie przedmiotów wartościowych przewożonym w bagażu rejestrowanym (np. pieniądze, czek, karty kredytowe, biżuteria) przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności. To samo dotyczy przedmiotów łatwo tłukących się lub łatwo psujących się.
- 9.2.7. „SDR” oznacza specjalne prawo ciągnięcia zgodnie z jego definicją ustaloną przez Międzynarodowy Fundusz Walutowy.
- 9.3. Odpowiedzialność wynikająca z Rozporządzenia (WE) NR 261/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 11 lutego 2004 r. ustanawiającego wspólne zasady odszkodowania i pomocy dla pasażerów w przypadku odmowy przyjęcia na pokład albo odwołania lub dużego opóźnienia lotów.

- 9.3.1 Odpowiedzialność wynikająca z powyższego rozporządzenia leży po stronie przewoźnika/..., jednakże w przypadku zaistnienia zdarzeń będących następstwem działania lub zaniechania Czarterującego (jego przedstawicieli, pracowników lub agentów albo też osób trzecich), powodujących konieczność wypłaty odszkodowań dla pasażerów, zapewnienia opieki lub wypełnienia jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Rozporządzenia Nr 261/2004, ... jest uprawniona do obciążenia Czarterującego kosztami poniesionymi w związku z powyższym.

## **10. Obowiązujące prawo**

- 10.1. Umowa Czarteru i jej wykonanie podlega prawu polskiemu. W szczególności mają zastosowanie: ustawa Prawo lotnicze z 3 lipca 2002 (Dz.U. z 2020.1970 t.j. z późn. zm.) oraz - z zastrzeżeniem postanowień poniżej - Konwencja o ujednostajnieniu niektórych prawideł dotyczących międzynarodowego przewozu lotniczego (Konwencja Montrealska) z 28 maja 1999 r., w treści zatwierdzonej do stosowania we Wspólnocie Europejskiej Rozporządzeniem Rady (EC) nr 2027/97 zmienionym Rozporządzeniem (EC) nr 889/2002 oraz prawodawstwem krajów członkowskich UE.
- 10.2. W przypadku, gdy:
- przy podróży tam i z powrotem - odlot ma miejsce w kraju, który nie ratyfikował Konwencji Montrealskiej;
  - przy podróży w jedną stronę - odlot lub przylot (lub jedno i drugie) ma miejsce w krajach, które nie ratyfikowały Konwencji Montrealskiej; zastosowanie znajdują przepisy Konwencji Warszawskiej o ujednoczeniu niektórych prawideł dotyczących Międzynarodowego Przewozu Lotniczego podpisanej w Warszawie (Konwencja Warszawska) w dniu 12 października 1929 roku w brzmieniu ustalonym Protokołem Haskim z dnia 28 września 1955 roku.
- 10.3. W przypadku naruszenia któregokolwiek z powyższych przepisów przez Czarterującego lub ..., druga ze stron umowy będzie uprawniona do odstąpienia od umowy. W takim przypadku winny naruszenia przepisów będzie zobowiązany do zapłaty drugiej stronie pełnej Ceny czarteru.

## **11. Odstąpienie od umowy**

- 11.1 Każda ze stron ma prawo do odstąpienia od umowy, gdy wystąpią okoliczności siły wyższej tj. zamknięcie przestrzeni powietrznej, granic państwa, strajk, katastrofy i klęski żywiołowe, wojna, akty terroru, warunki pogodowe nie pozwalające na realizację rejsu. W przypadku odstąpienia przez Strony od Umowy z powodu zaistnienia siły wyższej, Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy spowodowane siłą wyższą. W takim też przypadku żadna ze Stron nie może naliczyć kar umownych ani żądać odszkodowania. W przypadku odstąpienia przez Strony z powodu zaistnienia siły wyższej, ... zobowiązany jest do zwrotu w pełnej wysokości wszystkich wpłaconych przez Czarterującego kwot tytułem realizacji odwołanego Czarteru (odwołanego rejsu).
- 11.2 W przypadku, gdy odstępującym od umowy jest Czarterujący, jeżeli ... otrzyma odpowiednie pismo zawiadamiające o odstąpieniu: przed czasem ustalonym w rozkładzie lotów, to wówczas Czarterujący uiszcza ... stosowną opłatę, której wysokość zostanie ustalona zgodnie z warunkami i w sposób określony w pkt. 3.5 lub 3.10 Umowy, o ile Czarterujący odstąpił od umowy z przyczyn innych niż opisane w punkcie 11.1 powyżej lub 11.4 poniżej. ... zrzeka się dalej idących roszczeń.
- 11.3 W przypadku, gdy odstępującym od umowy jest ... zwróci on Czarterującemu pełną cenę czarteru, lecz tylko w granicach sum otrzymanych.
- 11.4 W przypadku odwołania czarteru przez Czarterującego/... w związku z pandemią SARS-CoV-2-RNA (np. w przypadku zamknięcia granic państw, z których i do których ma odbyć się lot, oraz przestrzeni powietrznych tych krajów oraz krajów sąsiednich, zakazu lotów na terenie Polski itp.; odwołanie meczu w związku z aktualnie obowiązującymi przepisami mającymi związek z rozprzestrzenieniem się choroby zakaźnej COVID-19 oraz zwalczaniem COVID-19) opłaty wymienione w punktach 3.5. i 3.10. Umowy nie obowiązują i nie będą naliczane przez .... W takim przypadku ... zobowiązany jest do zwrotu w pełnej wysokości wszystkich wpłaconych przez Czarterującego kwot tytułem realizacji odwołanego Czarteru (odwołanego rejsu).
- 11.5.

11.6 W przypadku anulacji czarteru przez Czarterującego z powodu pojawienia się u zawodników dodatknych testów dot. COVID-19 opłaty wymienione w punktach 3.5 i 3.10 Umowy nie będą naliczane przez .... W takim przypadku ... zobowiązany jest do zwrotu w pełnej wysokości wszystkich wpłaconych przez Czarterującego kwot tytułem realizacji odwołanego Czarteru (odwołanego rejsu).

za Czarterującego:

za ...:

.....

.....

.....

.....