

# **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Przetarg pn. „Mistrzostwa Świata w siatkówce kobiet 2022 – nabór oraz koordynacja pracy wolontariuszy”**

Ogłoszenie o zamówieniu składa się z następujących części:

- I - INFORMACJE DLA WYKONAWCY
- II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- III - WZORY FORMULARZY
- IV - WZÓR UMOWY

## CZĘŚĆ I OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

### INFORMACJE DLA WYKONAWCY

#### Informacje o Zamawiającym

Zamawiającym jest:

Polski Związek Piłki Siatkowej

ul. Puławska 383,

02-801 Warszawa (dalej PZPS)

Fax: 22 462 82 49

Email: przetargi@pzps.pl

#### Informacje o postępowaniu

1. Podstawa prowadzenia postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień niepublicznych w trakcie realizacji wybranych zadań publicznych przez Polski Związek Piłki Siatkowej (dalej Regulamin).

Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego:

<https://www.pzps.pl/pl/zwiazek/przetargi/regulamin-udzielania-zamowien-niepublicznych>

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg na podstawie § 6 ust 1 Regulaminu.

3. Oznaczenie postępowania:

Nazwa postępowania „Mistrzostwa Świata w siatkówce kobiet 2022- **nabór oraz koordynacja pracy wolontariuszy**”.

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

4. Wykonawca może wnieść zażalenie do Zarządu PZPS w zakresie dotyczącym przebiegu postępowania.

#### Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest organizacja Mistrzostw Świata w siatkówce kobiet 2022 w zakresie usługi **nabór oraz koordynacja pracy wolontariuszy**”

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Części II oraz IV Ogłoszenia o zamówieniu.

2. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia – zostało określone w Części II Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
4. W przypadku udziału w realizacji zamówienia podwykonawców Zamawiający wymaga wskazania ich w ofercie wraz z określeniem zakresem wykonywanych przez nich prac.

### **Oferty częściowe i wariantowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **Termin realizacji zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: od 24 września 2022 roku do 13 października 2022 roku.  
Szczegółowe określenie terminu wykonania umowy zawarto w Części II oraz IV Ogłoszenia o zamówieniu.

### **Opis warunków udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia:
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia.
2. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa, powyżej, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
  - a) nie ma zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie ma zaległości z płatnością podatków i opłat, lub że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych

należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) w stosunku do Wykonawcy oraz członków Zarządu Wykonawcy, prokurentów i członków Rady Nadzorczej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie było prowadzone postępowanie karne lub karne skarbowe zakończone prawomocnym wyrokiem.
  - d) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca zrealizował minimum:
    - i. jedno zamówienie polegające na usłudze **przeprowadzenia naboru oraz koordynacji pracy wolontariuszy**, potwierdzone dokumentami wymaganymi w pkt VII pkt 1 lit. b) części III niniejszego Ogłoszenia,
3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może korzystać z potencjału podmiotu trzeciego.

## **Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
  - a) oświadczenie Wykonawcy zawarte na Formularzu oferty, stanowiące Wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu.
  - b) wykaz zrealizowanych zamówień potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt VI ppkt 2 lit. d) wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Innymi dokumentami nie będą oświadczenia własne wykonawcy. Ww. wykaz należy złożyć na wzorze nr 4 do Części III Ogłoszenia. W przypadku zamówienia zrealizowanego na rzecz Zamawiającego nie jest konieczne dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających jego należyte wykonanie.

2. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia zawarte na Formularzu oferty, stanowiące wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu.

- a) Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie ma zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, zawarte na Formularzu oferty stanowiącym Wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu,
- b) Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie ma zaległości z płatnością podatków i opłat, lub że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, zawarte na Formularzu oferty stanowiącym Wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu,
- c) Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do Wykonawcy oraz członków Zarządu Wykonawcy, prokurentów i członków Rady Nadzorczej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie było prowadzone postępowanie karne lub karne skarbowe zakończone prawomocnym wyrokiem, zawarte na Formularzu oferty, stanowiące Wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu,
- d) Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie spełnia przesłanek wykluczenia udziału w postępowaniu określonych w przepisach rozporządzenia (UE) z dnia 8 kwietnia 2022 r nr 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) oraz że nie ma przeszkód do zawarcia z Wykonawcom umowy wskazanych w ww. przepisach.

3. Inne dokumenty:

- a) informacja o numerze KRS lub ewidencji działalności gospodarczej zawarta w formularzu oferty,
- b) oświadczenie o wyrażeniu zgody na komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcą za pośrednictwem poczty elektronicznej, wraz ze wskazaniem adresu e-mail, na który należy kierować korespondencję,
- c) pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego; pełnomocnictwo podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, jeżeli to uprawnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.

### **Konsorcjum - Wykonawcy występujący wspólnie**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika, zwanego Pełnomocnikiem, do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. W takim przypadku, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnione osoby z ramienia mocodawcy (przy czym uprawnienie to musi wynikać z dokumentów rejestrowych lub stosowanego pełnomocnictwa).
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile jest wymagane). Zamawiający może żądać przedstawienia dokumentów, w tym umowy, regulujących współpracę podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

### **Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (lub kopercie), uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią bez uszkodzenia opakowania.
2. Ofertę należy przygotować w formie pisemnej.
3. Na opakowaniu (kopercie) powinien znajdować się adres Zamawiającego:  
Polski Związek Piłki Siatkowej  
ul. Puławska 383,  
02-801 Warszawa  
oraz opis:

„Oferta na przetarg pn. **„Mistrzostwa Świata w siatkówce kobiet 2022 – nabór oraz koordynacja pracy wolontariuszy”**”

**- nie otwierać przed 23 sierpnia 2022 r., godzina 10.00”**

4. Na opakowaniu (kopercie) powinny być wskazane nazwa i adres Wykonawcy, tak aby bez otwierania można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. W formie zapewniającej pełną czytelność treści (wydruk z komputera).
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać dołączone do oferty w osobnej kopercie wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12. Oferty wraz z załączonymi do nich dokumentami nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem ofert wycofanych.

### **Miejsce oraz sposób i termin złożenia oferty**

1. Ofertę należy złożyć do Polskiego Związku Piłki Siatkowej ul. Puławska 383, 02-801 Warszawa w terminie 8 dni od dnia opublikowania ogłoszenia na stronie <https://www.pzps.pl/pl/zwiazek/przetargi>, to jest **do dnia 23 sierpnia 2022 roku, godziny 9.30 czasu lokalnego**.
2. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu 23 sierpnia 2022 roku o godzinie 10:00 czasu lokalnego w siedzibie Zamawiającego przy ul. Puławskiej 383 w Warszawie.

### **Termin związania z ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 15 dni.
3. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

### **Opis sposobu porozumiewania się z wykonawcą**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Osobą uprawnioną do komunikacji jest Pani Marta Ciosek, tel, 22 462 82 44.
3. Osoba uprawniona do komunikacji nie jest upoważniona do udzielania wyjaśnień treści Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Ogłoszenia o udzieleniu zamówienia należy zgłaszać na adres: [przetargi@pzps.pl](mailto:przetargi@pzps.pl)
5. Informacje dotyczące postępowania będą publikowane na stronie [www.pzps.pl/przetargi](http://www.pzps.pl/przetargi)
6. Zamawiający może udzielić wyjaśnień (odpowiedzi) na zapytania dotyczące treści Ogłoszenia o zamówieniu.
7. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować Ogłoszenie o zamówieniu. Jeżeli w wyniku przedmiotowej modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian.



8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Ogłoszenia o zamówieniu, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zwierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz uzupełnienia dokumentów, pełnomocnictw, oświadczeń, certyfikatów lub świadectw potwierdzających jakość lub parametry przedmiotu zamówienia.

### **Cena oferty – sposób kalkulacji**

1. Walutą oferty jest złoty polski. Zamawiający wymaga, aby oferta cenowa zawierała:
  - a) cenę netto w [zł], kwotę podatku VAT (wg obowiązujących przepisów) oraz cenę brutto w [zł];
  - b) dla wykonawców zagranicznych (tj. Wykonawców nieposiadających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (RP) i niepodlegających obowiązkowi zarejestrowania się, jako podatnik VAT czynny w RP – wg stanu aktualnego w dacie składania oferty): cenę netto w [zł], z zastrzeżeniem postanowień pkt 3) poniżej;
  - c) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy. Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub podlegający obowiązkowi zarejestrowania się, jako podatnik VAT czynny w RP (wg stanu aktualnego w dacie składania oferty), składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami pkt 1) lit. a), zaś pełnomocnik nieposiadający siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium RP i niepodlegający obowiązkowi zarejestrowania się, jako podatnik VAT czynny w RP (wg stanu aktualnego w dacie składania oferty), składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami pkt 1) lit. b).
2. Oferowana cena powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy, w tym cła, podatki i opłaty związane z realizacją zamówienia.
3. Dla celów przeprowadzenia postępowania, w tym w celu oceny oferty, porównania ofert oraz obliczenia należnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, [jeżeli zostało ustanowione] - jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług - Zamawiający, także w przypadku, o którym mowa w pkt 1) lit. b) powyżej, doliczy

do ceny przedstawionej w takiej ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

4. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym Wykonawca składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu oferty – Wzór nr 1 Części III SWZ.

## Kryteria oceny ofert i sposób wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu zgodnie z Regulaminem.
2. Oferty zostaną ocenione zgodnie z poniższymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga – maksymalna liczba punktów
1.	Kryterium cenowe.	100 pkt

3. Zasady oceny ofert w kryterium nr 1 – cena. Oznacza cenę za wykonanie zamówienia z podatkiem VAT:

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w ramach powyższego kryterium, wynosi **100 punktów**.

**Cena (kryterium nr 1)** - będzie liczone zgodnie z poniższym wzorem, gdzie:

$$K1 = C_{min} / C_i * 100$$

gdzie:

*C<sub>min</sub>* – najniższa cena całkowita brutto spośród złożonych ofert.

*C<sub>i</sub>* – cena całkowita brutto w badanej ofercie).

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić uzupełnioną tabelę cenową zgodnie z Wzorem nr 1 do części III Ogłoszenia. Oferowana cena zawierać ma wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia w tym w szczególności: cła, podatki, opłaty związane z realizacją umowy.

Do oceny ofert będzie brana łączna cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia wskazana w Formularzu oferty.

3. Wykonanie zamówienia zostanie powierzone Wykonawcy, który otrzyma 100 punktów i nie podlega odrzuceniu.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera tę spośród pozostałych ofert,

nie podlegających odrzuceniu ofert, bez konieczności ponownego przeliczenia punktów obliczonych zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert lub może unieważnić postępowanie.

5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, gdyż dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów, Zamawiający:
  - a. w przypadku, gdy stosowane były także kryteria inne niż kryterium ceny lub kosztu, wybiera ofertę z niższą ceną lub niższym kosztem,
  - b. w przypadku, gdy stosowane było wyłącznie kryterium ceny lub kosztu, zaprasza do złożenia ofert dodatkowych, przy czym Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen/kosztów wyższych niż w złożonych pierwotnie ofertach.

## **Przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania**

1. Z postępowania wyklucza się:
  - a) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - b) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) osoby fizyczne lub osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - d) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - e) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, chyba że wadium nie było żądane;

- f) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - g) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia uznaje się za odrzuconą.

### **Przesłanki odrzucenia oferty**

1. Zamawiający odrzuca ofertę, w sytuacji, gdy:
  - 1.1. treść oferty nie odpowiada treści Ogłoszenia,
  - 1.2. treść oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień,
  - 1.3. oferta zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
  - 1.4. Wykonawca nie zgodził się na poprawę omyłek, o których mowa powyżej,
  - 1.5. oferta nie została złożona w sposób określony w Ogłoszeniu,
  - 1.6. Wykonawca nie przedłużył terminu związania ofertą lub wadium nie zostało wniesione, lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy (jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium);
  - 1.7. oferta została złożona po terminie składania ofert,
  - 1.8. oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 1.9. oferta nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego,
  - 1.10. oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji,
  - 1.11. Wykonawca podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania.

### **Unieważnienie postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Formalności po wyborze oferty najkorzystniejszej**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia o zakończeniu postępowania, podając jego wynik równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Jeżeli Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, uchyla się od zawarcia umowy, nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert lub postępowanie będzie podlegało unieważnieniu.

## **Warunki umowy**

Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza w rozumieniu Regulaminu, zostanie zawarta umowa zgodnie ze Wzorem Umowy, załączonym w części IV Ogłoszenia.

## **CZĘŚĆ II OGŁOSZENIA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### Opis przedmiotu zamówienia

Przeprowadzenie rekrutacji wolontariuszy do działów:

Prasowego - 6 osób dziennie – łącznie 10 osób

Marketingu – 4 osób dziennie – łącznie 8 osób

Akredytacji – 2 osób dziennie – łącznie 4 osób

Biletów i konkursów – 2 osoby dziennie – łącznie 4 osób

Wsparcie działań Fundacji Polska Siatkówka – ok. 30 osób dziennie \*

Łączna liczba wolontariuszy maksymalnie 80 osób.

Nabór i koordynacja działań wolontariuszy podczas wydarzenia, na terenie Gdańska (Ergo Arena) i Łodzi (2-e hale Atlas Arena i mała hala). Przygotowanie imiennych porozumień z wolontariuszem. Prowadzenie dokumentacji potwierdzającej czas pracy wolontariusza (karta czasu pracy) oraz godzinowa wycena pracy wolontariusza, wg stawki ustawowej. Zapewnienie koordynatora w danej lokalizacji dla grupy wolontariuszy przypisanej danemu miastu.

### Miejsce wydarzenia:

Gdańsk; 27.09. – 1.10.22.

Łódź; 29.09. – 11.10.22.,

4.10 – 8.10. Atlas Arena

29.09. – 8.10. Mała Hala

Gliwice; 11,12.10.22.

Miejsce i czas działań:

Gdańsk 25.09. – 1.10.22., bez 30.09.

Łódź – dwie hale

3.10. – 8.10. bez 6.10. Atlas Arena

28.09. – 8.10. Mała Hala, bez 2, 3, 6.10.

Gliwice 9 – 12.10.

\* Wsparcie działań Fundacji Polska Siatkówka – tylko w dni meczowe Polaków 25, 26, 28.08 – reszta dni będzie podana po rozegraniu fazy - czas działań ok. – 5 godzin dziennie

Zamawiający zapewnia;

- podczas dni meczowe posiłek (kanapka, przekąska, owoc oraz zupę)
- strój w formie koszulki
- certyfikat



**Za Polski Związek Piłki Siatkowej**

**Jacek Sęk- Wiceprezes Zarządu**

## CZĘŚĆ III OGŁOSZENIA – FORMULARZE

### Wzór nr 1

#### FORMULARZ OFERTY

##### I. Ofertę składa:

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie <sup>1</sup>	
Adres NIP KRS/wypis z ewidencji REGON	
Pełnomocnik do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie	
Dane osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym w trakcie postępowania Imię: Nazwisko: Tel.	

dla

Polskiego Związku Piłki Siatkowej

ul. Puławska 383,

02-801 Warszawa

Zgodnie z wymaganiami zawartymi w Ogłoszeniu, w tym i w Wzorze Umowy, jak też przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej oferuję wykonanie zamówienia pn:

**„ Mistrzostwa Świata w siatkówce kobiet 2022 – przeprowadzenie naboru oraz koordynacja pracy wolontariuszy”**

za cenę:

1) netto ..... zł,

2) kwota podatku VAT ..... zł,

1 jeżeli dotyczy.

3) kwotę z podatkiem VAT ..... zł.

zgodnie z poniższym podziałem:

Lp.	Zakres	Liczba sztuk	Cena jednostkowa w zł netto	Wartość w zł netto
1.				
2.				
3.				
5.	Razem:			

**II. Oświadczam, że:**

1. w ofercie uwzględnione zostały wszystkie wymagania określone w Ogłoszeniu o zamówieniu,
2. akceptuje zasady uiszczenia zapłaty określone w części IV Ogłoszenia,
3. zaoferowana cena jest ceną ryczałtową, stałą i zawiera wszystkie koszty należytego wykonania zamówienia,
4. jesteśmy związani ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
5. zakres prac, jaki zamierzamy zlecić podwykonawcom ze wskazaniem ich firm, jeżeli podwykonawcy są już znani\*:

.....  
.....

\*Jeżeli ma zastosowanie

**IV. Ponadto w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się:**

1. Zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami Ogłoszenia, w szczególności załączonym Wzorce Umowy, w wymaganych w Ogłoszeniu terminach.
2. Do podpisania Umowy na warunkach określonych we Wzorce Umowy zawartym w części IV Ogłoszenia oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

.....

.....

miejsce i data

imię, nazwisko, stanowisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

Załączniki do oferty:

1. ....
2. ...



## Wzór nr 2 do części III Ogłoszenia

### Oświadczenie

#### o braku podstaw do wykluczenia

My, niżej podpisani

.....

działając w imieniu wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\*)

.....

oświadczamy, iż wyżej wskazany wykonawca (wyżej wskazani wykonawcy \*) nie podlega(ją) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego z powodu okoliczności wymienionych w treści „Regulaminu udzielania zamówień niepublicznych w trakcie realizacji wybranych zadań publicznych przez Polski Związek Piłki Siatkowej”

*miejsowość, data*

*podpisy osób upoważnionych do  
reprezentowania Wykonawcy (ów)*

*\* niepotrzebne skreślić*

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn....., numer postępowania ..... prowadzonego przez Polski Związek Piłki Siatkowej ul. Puławska 383, 02-801 Warszawa ,oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE)

nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>2</sup>

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>3</sup>

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

*[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w .....  
(wskazać ..... dokument

i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>3</sup>Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
w następującym zakresie: .....  
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),  
co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
niezachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
niezachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych

i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

.....

miejsce i data

.....

imię, nazwisko, stanowisko i podpis osoby  
uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

## WYKAZ ZAMÓWIEŃ

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn: „**Mistrzostwa Świata w siatkówce kobiet 2022 – przeprowadzenie naboru oraz koordynacji pracy wolontariuszy**”

składamy wykaz wykonanych zamówień i oświadczamy, że wykonaliśmy, następujące usługi:

Lp.	Opis wykonanych usług	Miejsce wykonania usług	Data wykonania usług (miesiąc/rok)	Nazwa i adres odbiorcy usług	Nazwa i adres Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego potencjał
1					
2					
3					
...					

Do wykazu dołączam dowody potwierdzające należyte wykonanie usług.

.....  
 imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  
 Wykonawcy

## WYKAZ OSÓB

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
**„Mistrzostwa Świata w siatkówce kobiet 2022 – przeprowadzenie naboru oraz koordynację  
 pracy wolontariuszy”**

oświadczam, że do realizacji zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Doświadczenie	Podstawa dysponowania osobą (nazwa Podmiotu udostępniającego) /jeżeli dotyczy/
1				
2				
3				
4				
5				
6				
....				
....				

.....

imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do  
 reprezentacji Wykonawcy

## CZĘŚĆ IV OGŁOSZENIA WZÓR UMOWY

---

### UMOWA O WSPÓŁPRACY

zawarta dnia.....2022 roku w Warszawie pomiędzy:

**Polskim Związkiem Piłki Siatkowej** z siedzibą w Warszawie (02-801), przy ul. Puławskiej 383, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000062347, dla którego akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 000866372, NIP: 5272201494, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej **PZPS**,

**a**

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

a łącznie zwanymi dalej także: „**Stronami**”.

Strony zgodnie oświadczają, w celu zapewnienia odpowiedniej obsługi wydarzeń sportowych podczas współorganizowanego przez PZPS wydarzenia Mistrzostwa Świata Kobiet w siatkówce halowej, rozgrywanych w Polsce w dniach od 26 sierpnia 2022 roku do 11 września 2022 roku (dalej jako: „MŚK”) w zakresie zapewnienia i koordynacji przez..... osób, potrzebnych do pomocy w zakresie obsługi od strony organizacyjnej meczów przeprowadzanych w ramach MŚK, Strony zawierają porozumienie o następującej treści:

#### § 1.

##### Oświadczenia Stron

1. PZPS oświadcza, że jest współorganizatorem MŚK.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zaplecze organizacyjne i osobowe, aby zapewnić koordynację odpowiedniej liczby osób, na zasadach i w zakresie określonym w niniejszej Umowie, które pomagać będą w bieżącej obsłudze meczów, organizowanych w ramach MŚK.
3. PZPS oświadcza, że z osobami, o których mowa w ust. 2 powyżej, które zaangażowane zostaną do wykonywania zadań, przewidzianych w niniejszej Umowie, zawarł lub zawrze przed przystąpieniem tych osób do wykonywania zadań odpowiednie, zgodne z prawem umowy, ponadto PZPS oświadcza, że ponosi on wyłączną odpowiedzialność z zgodność z prawem umów, łączących PZPS z osobami, o których mowa w ust. 2 powyżej, a także za



wypełnianie wszelkich norm powszechnie obowiązującego prawa, związanych z zatrudnianiem tych osób na jakiegokolwiek podstawie – czy to umowy o pracę, umowy o wolontariat, czy też jakiegokolwiek innej umowy cywilnoprawnej, w tym w szczególności w przypadku, gdy wśród osób, o których mowa w ust. 2 powyżej, będą osoby niepełnoletnie PZPS oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie tym osobom opieki, jakiej wymagają w tym zakresie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

4. PZPS oświadcza, że Wykonawca nie jest stroną umowy z osobami, o których mowa w ust. 2 powyżej, nie ponosi odpowiedzialności za zgodność z prawem stosunku prawnego, łączącego te osoby z PZPS, ponadto Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za działania i zaniechania tych osób, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za opiekę nad tymi osobami, w przypadku, gdy wśród tychże osób znajdują się osoby niepełnoletnie.

## **§ 2.**

### **Przedmiot umowy**

Na mocy niniejszej Umowy Wykonawca, za wynagrodzeniem, określonym w § 4 niniejszej Umowy, zobowiązuje się do zapewnienia i koordynacji w uzgodnieniu z PZPS działań osób, które działać będą w obszarze akredytacji, mediów i marketingu i których praca stanowiskowa będzie koordynowana przez osoby wyznaczone przez PZPS.

## **§ 3.**

### **Obowiązki PZPS**

1. PZPS zobowiązuje się do zapewnienia:
  - 1) ubezpieczenia podczas działań na hali, dla każdej z osób, o których mowa w § 2 powyżej,
  - 2) wyżywienia, dla każdej z osób, o których mowa w § 2 powyżej, która danego dnia oddelegowana będzie przez Wykonawcę do wykonywania zadań, o których mowa w § 2 powyżej, a w szczególności PZPS zapewni kanapkę, przekąskę, owoc oraz zupę,
  - 3) certyfikatu uczestnictwa w wolontariacie.
2. Dla każdej osoby, która oddelegowana będzie do wykonywania zadań, o których mowa w § 2 niniejszej Umowy, PZPS zapewnia dostęp do wody, sprzęt niezbędny do wykonywania zadań, określonych w niniejszej Umowie, a koszulkę, a także wspólne dla takich osób pomieszczenie, w którym osoby te będą mogły pozostawić swoje rzeczy.

## **§ 4**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia i koordynacji w porozumieniu z PZPS osób, o których mowa § 2 niniejszej Umowy, w taki sposób, by stawały się one do wykonywania swoich obowiązków w ramach MŚK punktualnie, zgodnie ze szczegółowym harmonogramem MŚK, przedstawianym w ramach roboczych kontaktów Stron na następujący adres e-mail: ..... z odpowiednim wyprzedzeniem, nie później niż na 3 dni przed planowanym stawiennictwem danej grupy osób, o których § 2 niniejszej Umowy, w miejscu, w którym będą one wykonywać swoje zadania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w dniach od.....do .....2022 roku..... (słownie: .....osób), do wykonywania zadań, o których mowa w § 2 niniejszej Umowy, które swoje zadania będą wykonywać, na obiekcie sportowym .....,

położonym w ....., w związku z przeprowadzanymi meczami siatkówki. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zapewnić::

- 1) ..... osób do działu Akredytacji od .....2022 roku włącznie;
  - 2) ..... osób do działu Mediów od .....2022 roku włącznie;
  - 3) ..... osób do działu Marketingu od 5.....2022 roku włącznie;
  - 4) ..... osób wspierających działania Fundacji Polska Siatkówka w dni meczowe Polaków – .....na około 5..... godzin każdego z tych dni.
  - 5) ..... osoby do działu Akredytacji w dniach .....
3. WYKONAWCA zobowiązany jest poinformować osoby, które oddelegowuje do wykonywania zadań, przewidzianych w niniejszej Umowie, o przekazanym dla WYKONAWCA przez PZPS szczegółowym harmonogramie, w ramach którego osoby te będą wykonywały zadania, długości zmiany poszczególnej osoby, a także przedstawienia takiej osobie ogólnego zakresu zadań, do których zostanie ona oddelegowana.
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować osoby, które oddelegowuje do wykonywania zadań, przewidzianych w niniejszej Umowie, że w czasie wykonywania zadań będą one zobowiązane do wykonywania bieżących poleceń PZPS i firmy zapewniającej ochronę MŚK i przestrzegania wszelkich zasad, obowiązujących w miejscu, w którym odbywać się będzie MŚK, w szczególności zasad bezpieczeństwa i zasad organizacyjnych, zarówno podczas rozgrywania meczów, jak i pomiędzy nimi, pod rygorem niedopuszczenia przez PZPS do wykonywania zadań osób, które do takich poleceń lub zasad się nie zastosują.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej czas pracy osób, o których mowa w § 2 powyżej oraz do sporządzenia godzinowej wyceny pracy wolontariusza według stawki ustawowej.

## **§ 5.**

### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Z tytułu wykonania niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto), płatne w terminie do 21 dni od zakończenia MŚK, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę na rzecz PZPS faktury VAT, na numer rachunku bankowego, uwidocznionego na tej fakturze, po zaakceptowaniu przez PZPS raportu z przeprowadzonych działań.

## **§ 6.**

### **Poufność i ochrona danych osobowych**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących drugiej Strony, w szczególności dotyczących prowadzonej przez drugą Stronę działalności, jej klientów, danych ekonomicznych, marketingowych, handlowych, technicznych, strategicznych, organizacyjnych, lub innych posiadających wartość gospodarczą, uzyskanych od drugiej Strony w związku z realizacją zadań objętych Umową, chyba że Strona, której informacje dotyczą uprzednio zwolni drugą Stronę na piśmie z takiego obowiązku lub obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa. Obowiązek zachowania poufności wiąże w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
2. Informacje wskazane w ust. 1 są dalej zwane „Informacjami”.

3. Zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy wszelkich Informacji udzielonych ustnie, pisemnie, drogą elektroniczną lub w inny sposób, a także pozyskanych przez Stronę bez wiedzy drugiej Strony.
4. Obowiązek zachowania w poufności Informacji obejmuje w szczególności zakaz ich udostępniania osobom trzecim.
5. W przypadku, gdy dana Strona zostanie zobowiązana orzeczeniem sądu, organu administracji państwowej, samorządowej, bądź innego uprawnionego organu do ujawnienia Informacji albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, wówczas zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie Stronę, której informacje dotyczą, a także podjąć wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie Informacji dokonano się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym, w tym poinformować odbiorcę Informacji o ich poufnym charakterze.
6. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji poufnych otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celach związanych z przedmiotem Umowy.
7. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy Informacji:
  - 1) których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, prawomocne orzeczenie sądu lub ostateczną decyzję administracyjną,
  - 2) które są powszechnie znane i dostępne, co Strona ma obowiązek wykazać drugiej Stronie przed ich ujawnieniem,
  - 3) które dana Strona uzyskała od osoby trzeciej, jeżeli przepisy obowiązującego prawa ani zobowiązanie umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych Informacji i o ile Strona nie zobowiązała się do zachowania poufności, w których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem zawarcia Umowy, co do których Strona uzyskała pisemną zgodę drugiej Strony na ich ujawnienie.
8. Strony przyjmują do wiadomości, iż informacje oraz materiały przekazywane przez drugą Stronę lub wytworzone w trakcie realizacji Umowy oraz warunki jej zawarcia i wykonania, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). Przekazanie, ujawnienie lub w jakikolwiek inny sposób wykorzystanie przez Stronę informacji poufnych dotyczących drugiej Strony w zakresie niezgodnym z celem Umowy stanowi zagrożenie dla istotnych interesów Strony, której informacje dotyczą i może stanowić czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ww. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Za niedotrzymanie zobowiązań wynikających z niniejszego paragrafu, Strona której Informacje zostały ujawnione, może dochodzić od drugiej Strony odpowiedzialności na zasadach ogólnych.
10. Jeżeli w związku z wykonaniem Umowy niezbędne będzie powierzenie przetwarzania danych osobowych, Strona która będzie przetwarzała dane osobowe, jest zobowiązana uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”) (Dz. U.L 119 z 4.5.2016, s. 1).

## **Okres trwania Umowy, wejście w życie i rozwiązanie Umowy**

1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania i jest zawarta na czas określony do dnia zakończenia MŚK2022.
2. Strony zobowiązują się zachować treść umowy w tajemnicy.

### **§ 8.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Adresy wskazane przez Strony w komparycji Umowy są ich adresem do doręczeń. Strony są zobowiązane powiadamiać się nawzajem niezwłocznie o każdej zmianie adresu. Wszelkie zawiadomienia kierowane przez Strony do siebie nawzajem uznaje się za prawidłowo doręczone, jeśli zostały doręczone na adres do doręczeń wskazany w Umowie. W przypadku, gdy jedna Strona Umowy nie powiadomi drugiej Strony Umowy o aktualnym adresie do doręczeń zawiadomienie przesłane na wskazany ostatnio adres, uznaje się za prawidłowo doręczone.
3. Do bieżących kontaktów w ramach wykonywania Umowy strony wyznaczają następujące adresy e-mail:
  - 1) po stronie Wykonawcy: .....
  - 2) po stronie PZPS: .....
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i wszelkie jej postanowienia powinny być interpretowane zgodnie z nim.
6. Spory wynikające z Umowy rozstrzygane będą przez Strony polubownie, a w przypadku braku porozumienia między Stronami, spór podlega rozstrzygnięciu przed sądem powszechnym miejscowo właściwym dla siedziby PZPS.
7. Niniejsza umowa została sporządzona w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**PZPS**

**Wykonawca**