

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Przetarg pn. „Mistrzostwa Świata w siatkówce kobiet 2022 – usługi fotograficzne”

Ogłoszenie o zamówieniu składa się z następujących części:

- I - INFORMACJE DLA WYKONAWCY
- II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- III - WZORY FORMULARZY
- IV - WZÓR UMOWY

CZĘŚĆ I OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

INFORMACJE DLA WYKONAWCY

Informacje o Zamawiającym

Zamawiającym jest:

Polski Związek Piłki Siatkowej

ul. Puławska 383,

02-801 Warszawa (dalej PZPS)

Fax: 22 462 82 49

Email: przetargi@pzps.pl

Informacje o postępowaniu

1. Podstawa prowadzenia postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień niepublicznych w trakcie realizacji wybranych zadań publicznych przez Polski Związek Piłki Siatkowej (dalej Regulamin).

Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego:

<https://www.pzps.pl/pl/zwiazek/przetargi/regulamin-udzielania-zamowien-niepublicznych>

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg na podstawie § 6 ust 1 Regulaminu.

3. Oznaczenie postępowania:

Nazwa postępowania „Mistrzostwa Świata w siatkówce kobiet 2022- usługi fotograficzne”.

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

4. Wykonawca może wnieść zażalenie do Zarządu PZPS w zakresie dotyczącym przebiegu postępowania.

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja Mistrzostw Świata Kobiet w siatkówce halowej- zapewnienia obsługi fotograficznej.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Części II oraz IV Ogłoszenia o zamówieniu.

3. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia – zostało określone w Części II Ogłoszenia o zamówieniu.

4. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
5. W przypadku udziału w realizacji zamówienia podwykonawców Zamawiający wymaga wskazania ich w ofercie wraz z określeniem zakresem wykonywanych przez nich prac.

Oferty częściowe i wariantowe

1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od 27 września 2022 roku do 12 października 2022 roku.

Szczegółowe określenie terminu wykonania umowy zawarto w Części II oraz IV Ogłoszenia o zamówieniu.

Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia.
2. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa, powyżej, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) nie ma zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie ma zaległości z płatnością podatków i opłat, lub że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) w stosunku do Wykonawcy oraz członków Zarządu Wykonawcy, prokurentów i członków Rady Nadzorczej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie było prowadzone postępowanie karne lub karne skarbowe zakończone prawomocnym wyrokiem.

d) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca zrealizował minimum:

i. 3 zamówienia polegające na obsłudze fotograficznej podczas międzynarodowych zawodów sportowych oraz współpracy z międzynarodowymi organizacjami sportowymi, potwierdzone dokumentami wymaganymi w pkt VII pkt 1 lit. b) części III niniejszego Ogłoszenia,

3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może korzystać z potencjału podmiotu trzeciego.

Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

a) oświadczenie Wykonawcy zawarte na Formularzu oferty, stanowiące Wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu.

b) wykaz zrealizowanych zamówień potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt VI ppkt 2 lit. d) wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Innymi dokumentami nie będą oświadczenia własne wykonawcy. Ww. wykaz należy złożyć na wzorze nr 4 do Części III Ogłoszenia. W przypadku zamówienia zrealizowanego na rzecz Zamawiającego nie jest konieczne dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających jego należyte wykonanie.

2. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia zawarte na Formularzu oferty, stanowiące wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu.

- a) Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie ma zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, zawarte na Formularzu oferty stanowiącym Wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu,
 - b) Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie ma zaległości z płatnością podatków i opłat, lub że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, zawarte na Formularzu oferty stanowiącym Wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu,
 - c) Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do Wykonawcy oraz członków Zarządu Wykonawcy, prokurentów i członków Rady Nadzorczej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie było prowadzone postępowanie karne lub karne skarbowe zakończone prawomocnym wyrokiem, zawarte na Formularzu oferty, stanowiące Wzór nr 1 w Części III Ogłoszenia o zamówieniu,
 - d) Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie spełnia przesłanek wykluczenia udziału w postępowaniu określonych w przepisach rozporządzenia (UE) z dnia 8 kwietnia 2022 r nr 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) oraz że nie ma przeszkód do zawarcia z Wykonawcom umowy wskazanych w ww. przepisach.
3. Inne dokumenty:
- a) informacja o numerze KRS lub ewidencji działalności gospodarczej zawarta w formularzu oferty,

- b) oświadczenie o wyrażeniu zgody na komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcą za pośrednictwem poczty elektronicznej, wraz ze wskazaniem adresu e-mail, na który należy kierować korespondencję,
- c) pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego; pełnomocnictwo podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, jeżeli to uprawnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.

Konsorcjum - Wykonawcy występujący wspólnie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika, zwanego Pełnomocnikiem, do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. W takim przypadku, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnione osoby z ramienia mocodawcy (przy czym uprawnienie to musi wynikać z dokumentów rejestrowych lub stosowanego pełnomocnictwa).
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile jest wymagane). Zamawiający może żądać przedstawienia dokumentów, w tym umowy, regulujących współpracę podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (lub kopercie), uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią bez uszkodzenia opakowania.

2. Ofertę należy przygotować w formie pisemnej.
3. Na opakowaniu (kopercie) powinien znajdować się adres Zamawiającego:
Polski Związek Piłki Siatkowej
ul. Puławska 383,
02-801 Warszawa
oraz opis:

„Oferta na przetarg pn. **„Mistrzostwa Świata w siatkówce kobiet 2022 – obsługa fotograficzna”**”

- nie otwierać przed 23 września 2022 r., godzina 10.00”

4. Na opakowaniu (kopercie) powinny być wskazane nazwa i adres Wykonawcy, tak aby bez otwierania można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. W formie zapewniającej pełną czytelność treści (wydruk z komputera).
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać dołączone do oferty w osobnej kopercie wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. Oferty wraz z załączonymi do nich dokumentami nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem ofert wycofanych.

Miejsce oraz sposób i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć do Polskiego Związku Piłki Siatkowej ul. Puławska 383, 02-801 Warszawa w terminie 7 dni od dnia opublikowania ogłoszenia na stronie <https://www.pzps.pl/pl/zwiazek/przetargi>, to jest **do dnia 23 września 2022 roku, godziny 9.30 czasu lokalnego**.
2. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu 23 września 2022 roku o godzinie 10:00 czasu lokalnego w siedzibie Zamawiającego przy ul. Puławskiej 383 w Warszawie.

Termin związania z ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 15 dni.
3. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

Opis sposobu porozumiewania się z wykonawcą

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Osobą uprawnioną do komunikacji jest Pani Marta Ciosek, tel, 22 462 82 44.
3. Osoba uprawniona do komunikacji nie jest upoważniona do udzielania wyjaśnień treści Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Ogłoszenia o udzieleniu zamówienia należy zgłaszać na adres: przetargi@pzps.pl
5. Informacje dotyczące postępowania będą publikowane na stronie www.pzps.pl/przetargi
6. Zamawiający może udzielić wyjaśnień (odpowiedzi) na zapytania dotyczące treści Ogłoszenia o zamówieniu.
7. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować Ogłoszenie o zamówieniu. Jeżeli w wyniku przedmiotowej modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Ogłoszenia o zamówieniu, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz uzupełnienia dokumentów, pełnomocnictw, oświadczeń, certyfikatów lub świadectw potwierdzających jakość lub parametry przedmiotu zamówienia.

Cena oferty – sposób kalkulacji

1. Walutą oferty jest złoty polski. Zamawiający wymaga, aby oferta cenowa zawierała:
 - a) cenę netto w [zł], kwotę podatku VAT (wg obowiązujących przepisów) oraz cenę brutto w [zł];
 - b) dla wykonawców zagranicznych (tj. Wykonawców nieposiadających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (RP) i niepodlegających obowiązkowi zarejestrowania się, jako podatnik VAT czynny w RP – wg stanu aktualnego w dacie składania oferty): cenę netto w [zł], z zastrzeżeniem postanowień pkt 3) poniżej;
 - c) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy. Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub podlegający obowiązkowi zarejestrowania się, jako podatnik VAT czynny w RP (wg stanu aktualnego w dacie składania oferty), składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami pkt 1) lit. a), zaś pełnomocnik nieposiadający siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium RP i niepodlegający obowiązkowi zarejestrowania się, jako podatnik VAT czynny w RP (wg stanu aktualnego w dacie składania oferty), składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami pkt 1) lit. b).
2. Oferowana cena powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy, w tym cła, podatki i opłaty związane z realizacją zamówienia.
3. Dla celów przeprowadzenia postępowania, w tym w celu oceny oferty, porównania ofert oraz obliczenia należnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, [jeżeli zostało ustanowione] - jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług - Zamawiający, także w przypadku, o którym mowa w pkt 1) lit. b) powyżej, doliczy do ceny przedstawionej w takiej ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
4. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym Wykonawca składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu oferty – Wzór nr 1 Części III SWZ.

Kryteria oceny ofert i sposób wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu zgodnie z Regulaminem.
2. Oferty zostaną ocenione zgodnie z poniższymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga – maksymalna liczba punktów
1.	Kryterium cenowe.	100 pkt

3. Zasady oceny ofert w kryterium nr 1 – cena. Oznacza cenę za wykonanie zamówienia z podatkiem VAT:

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w ramach powyższego kryterium, wynosi **100 punktów**.

Cena (kryterium nr 1) - będzie liczone zgodnie z poniższym wzorem, gdzie:

$$K1 = C_{min} / C_i * 100$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena całkowita brutto spośród złożonych ofert.

C_i – cena całkowita brutto w badanej ofercie).

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić uzupełnioną tabelę cenową zgodnie z Wzorem nr 1 do części III Ogłoszenia. Oferowana cena zawierać ma wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia w tym w szczególności: cła, podatki, opłaty związane z realizacją umowy.

Do oceny ofert będzie brana łączna cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia wskazana w Formularzu oferty.

3. Wykonanie zamówienia zostanie powierzone Wykonawcy, który otrzyma 100 punktów i nie podlega odrzuceniu.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera tę spośród pozostałych ofert, nie podlegających odrzuceniu ofert, bez konieczności ponownego przeliczenia punktów obliczonych zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert lub może unieważnić postępowanie.

5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, gdyż dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów, Zamawiający:
- a. w przypadku, gdy stosowane były także kryteria inne niż kryterium ceny lub kosztu, wybiera ofertę z niższą ceną lub niższym kosztem,
 - b. w przypadku, gdy stosowane było wyłącznie kryterium ceny lub kosztu, zaprasza do złożenia ofert dodatkowych, przy czym Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen/kosztów wyższych niż w złożonych pierwotnie ofertach.

Przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania

1. Z postępowania wyklucza się:
- a) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - b) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) osoby fizyczne lub osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - d) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - e) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, chyba że wadium nie było żądane;
 - f) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - g) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia uznaje się za odrzuconą.

Przesłanki odrzucenia oferty

1. Zamawiający odrzuca ofertę, w sytuacji, gdy:
 - 1.1. treść oferty nie odpowiada treści Ogłoszenia,
 - 1.2. treść oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień,
 - 1.3. oferta zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
 - 1.4. Wykonawca nie zgodził się na poprawę omyłek, o których mowa powyżej,
 - 1.5. oferta nie została złożona w sposób określony w Ogłoszeniu,
 - 1.6. Wykonawca nie przedłużył terminu związania ofertą lub wadium nie zostało wniesione, lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy (jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium);
 - 1.7. oferta została złożona po terminie składania ofert,
 - 1.8. oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 1.9. oferta nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego,
 - 1.10. oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji,
 - 1.11. Wykonawca podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania.

Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Formalności po wyborze oferty najkorzystniejszej

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia o zakończeniu

postępowania, podając jego wynik równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

2. Jeżeli Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, uchyla się od zawarcia umowy, nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert lub postępowanie będzie podlegało unieważnieniu.

Warunki umowy

Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza w rozumieniu Regulaminu, zostanie zawarta umowa zgodnie ze Wzorem Umowy, załączonym w części IV Ogłoszenia. Zamawiający nie przewiduje zaliczkowania umowy.

CZĘŚĆ II OGŁOSZENIA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług obsługi fotograficznej podczas Mistrzostw Świata w piłce siatkowej kobiet Polska – Holandia 2022, okresie od dnia 27 września do 12 października 2022 roku w halach: Ergo Arena Gdańsk, Sport Arena Łódź, Atlas Arena Łódź, Arena Gliwice.

Wykonawca proszony jest o podanie:

- specyfikacji sprzętu fotograficznego, z którego będziecie Państwo korzystać, innego sprzętu, w tym dodatkowego,
- dotychczasowego doświadczenia, szczególnie związanego z realizacjami materiałów dotyczących sportu (linki do zrealizowanych materiałów),
- krótkiej charakterystyki zawodowej osób rekomendowanych do wykonania zlecenia.

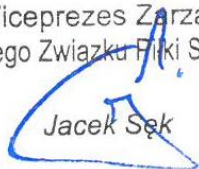
Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

- a. Każde z wykonanych zdjęć musi być w jakości minimum 300 dpi,
- b. Zdjęcia kibiców przed halą i w hali podczas meczu, w tym ujęcia w szerokiej perspektywie,
- c. Zdjęcia hali, w której odbywają się mecze,
- d. Zdjęcia trenerów - portrety, zdjęcia podczas meczu, zdjęcia samego trenera oraz z zawodnikami,
- e. Zdjęcia meczowe, tzw. photo action- bloki, serwy, ataki, radość, wszystko co związane jest z akcją w meczu,
- f. Zdjęcia z konferencji prasowych,
- g. Zdjęcia marketingowe PZPS-tj.: dokumentacja zdjęciowa marketingowej i promocyjnej aktywności sponsorów, branding imprezy oraz ekspozycji sponsorów podczas imprez wg. wytycznych PZPS, między innymi z zewnątrz obiektu: bryły pneumatyczne, flagi, podwieszenia sponsorskie na bryle hali oraz wewnątrz ciągi komunikacyjne, strefa VIP, strefa biura prasowego, strefa płyty boiska w tym

bandy LED i wszelkie inne nośniki elektroniczne, fotografie materiałów reklamowych i poligraficznych umieszczonych we wskazanych powyżej strefach, wszelkie aktywności sponsorskie realizowane w trakcie wydarzenia (np. konkursy dla kibiców, stoiska sponsorskie)

Wykonawca zobowiązany jest do podania stawki za dzień usług zdjęciowych obejmującej łączną kwotę pracy fotografa/ fotoedytora, koszty podróży i zakwaterowania.

Wiceprezes Zarządu
Polskiego Związku Piłki Siatkowej



Jacek Sęk

CZĘŚĆ III OGŁOSZENIA – FORMULARZE

Wzór nr 1

FORMULARZ OFERTY

I. Ofertę składa:

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie ¹	
Adres NIP KRS/wypis z ewidencji REGON	
Pełnomocnik do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie	
Dane osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym w trakcie postępowania Imię: Nazwisko: Tel.	

dla

Polskiego Związku Piłki Siatkowej

ul. Puławska 383,

02-801 Warszawa

Zgodnie z wymaganiami zawartymi w Ogłoszeniu, w tym i w Wzorze Umowy, jak też przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej oferuję wykonanie zamówienia pn:

„ Mistrzostwa Świata w siatkówce kobiet 2022 – obsługa fotograficzna”

za cenę:

- 1) netto zł,
- 2) kwota podatku VAT zł,

¹ jeżeli dotyczy.

3) kwotę z podatkiem VAT zł.

zgodnie z poniższym podziałem:

Lp.	Zakres	Liczba sztuk	Cena jednostkowa w zł netto	Wartość w zł netto
1.				
2.				
3.				
5.	Razem:			

II. Oświadczam, że:

1. w ofercie uwzględnione zostały wszystkie wymagania określone w Ogłoszeniu o zamówieniu,
2. akceptuje zasady uiszczenia zapłaty określone w części IV Ogłoszenia,
3. zaoferowana cena jest ceną ryczałtową, stałą i zawiera wszystkie koszty należytego wykonania zamówienia,
4. jesteśmy związani ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
5. zakres prac, jaki zamierzamy zlecić podwykonawcom ze wskazaniem ich firm, jeżeli podwykonawcy są już znani*:

.....
.....

*Jeżeli ma zastosowanie

IV. Ponadto w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się:

1. Zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami Ogłoszenia, w szczególności załączonym Wzorce Umowy, w wymaganych w Ogłoszeniu terminach.
2. Do podpisania Umowy na warunkach określonych we Wzorce Umowy zawartym w części IV Ogłoszenia oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

.....

.....

miejsce i data

imię, nazwisko, stanowisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

Załączniki do oferty:

1.
2. ...

Wzór nr 2 do części III Ogłoszenia

Oświadczenie

o braku podstaw do wykluczenia

My, niżej podpisani

.....

działając w imieniu wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*)

.....

oświadczamy, iż wyżej wskazany wykonawca (wyżej wskazani wykonawcy *) nie podlega(ją) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego z powodu okoliczności wymienionych w treści „Regulaminu udzielania zamówień niepublicznych w trakcie realizacji wybranych zadań publicznych przez Polski Związek Piłki Siatkowej”

miejsowość, data

*podpisy osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy (ów)*

** niepotrzebne skreślić*

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn..... numer postępowania prowadzonego przez Polski Związek Piłki Siatkowej ul. Puławska 383, 02-801 Warszawa ,oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji

destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.²

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).³

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

(wskazać dokument

i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

² Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

³Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
w następującym zakresie:
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),
co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
niezachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
niezachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych

i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

miejsce i data

.....

imię, nazwisko, stanowisko i podpis osoby
uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

WYKAZ ZAMÓWIEŃ

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn: „**Mistrzostwa Świata w siatkówce kobiet 2022 – obsługa fotograficzna**”

składamy wykaz wykonanych zamówień i oświadczamy, że wykonaliśmy, następujące usługi:

Lp.	Opis wykonanych usług	Miejsce wykonania usług	Data wykonania usług (miesiąc/rok)	Nazwa i adres odbiorcy usług	Nazwa i adres Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego potencjał
1					
2					
3					
...					

Do wykazu dołączam dowody potwierdzające należyte wykonanie usług.

.....
 imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
 Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Mistrzostwa Świata w siatkówce kobiet 2022 – obsługa fotograficzna”

oświadczam, że do realizacji zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Doświadczenie	Podstawa dysponowania osobą (nazwa Podmiotu udostępniającego) /jeżeli dotyczy/
1				
2				
3				
4				
5				
6				
....				
....				

.....

imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

CZĘŚĆ IV OGŁOSZENIA WZÓR UMOWY

UMOWA

zawarta w Warszawie, w dniu 2022 roku, pomiędzy:

Polskim Związkiem Piłki Siatkowej z siedzibą w Warszawie (02-801), przy ul. Puławskiej 383, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000062347, dla którego akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 527-22-01-494, REGON 000866372, reprezentowanym przez:

Sebastiana Świderskiego –Prezesa Zarządu

Jacka Sęka – Wiceprezesa Zarządu

zwanym dalej **PZPS**

a

....., zwanym dalej **Usługodawcą**

PZPS oraz **Usługodawca** będą zwani w dalszej części niniejszej Umowy „STRONAMI” a każdy z nich z osobna „STRONĄ”.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie usług fotograficznych polegających na wykonaniu materiałów fotograficznych (zdjęć) zgodnie z wymogami określonymi w przetargu na obsługę fotograficzną w podczas organizowanych przez PZPS Mistrzostw Świata kobiet (dalej: Turniej) które zostały określone poniżej:
 - a)
w zamian za wynagrodzenie określone w § 5 Umowy (dalej: Przedmiot Umowy).
2. Usługodawca, w ramach Przedmiotu Umowy, o którym mowa w zdaniu powyżej, zobowiązuje się do wykonania zdjęć sportowych i marketingowych (Utworów) na rzecz Polskiego Związku Piłki Siatkowej podczas meczów rozgrywanych w ramach wyżej wymienionych wydarzeń i Turniejów, do przestrzegania instrukcji PZPS i standardów FIVB dla fotografów, wg której serwis foto musi zawierać:
 - a. Każde ze zdjęć powinno być wykonywane w wysokiej rozdzielczości umożliwiającej m.in. dalsze powielanie drukiem w różnych formatach,
 - b. Zdjęcia kibiców przed obiektem, halą i w hali podczas meczu, w tym ujęcia w szerokiej perspektywie,
 - c. Zdjęcia hali lub obiektów, w których odbywają się mecze, wraz z materiałami marketingowymi

- d. Zdjęcia trenerów - portrety, zdjęcia podczas meczu, zdjęcia samego trenera oraz z zawodnikami,
 - e. Zdjęcia meczowe tzw. photo action – bloki, serwy, ataki, radość wszystko co związane jest z akcją w meczu,
 - f. Po każdym dniu turnieju (1 godzina po zakończeniu) należy wysłać 15 zdjęć na adres mailowy: mszyszko@pzps.pl; fgradek@pzps.pl; mkrukowska@pzps.pl; mbogusz@pzps.pl
 - g. Zdjęcia zostaną wykonane zarówno w formacie pionowym jak i poziomym,
 - h. zdjęcia zostaną zamieszczone na stronie internetowej Polskiego Związku Piłki Siatkowej oraz w raportach dla sponsorów.
3. Usługodawca w ramach realizacji Przedmiotu Umowy ponadto jest zobowiązany do:
- 1) edycji zdjęć,
 - 2) współpracy z działem medialnym (biurem prasowym) PZPS,
 - 3) wykonania całej fotograficznej dokumentacji sponsoringowej Turnieju/wydarzenia i dostarczenia do pionu marketingu, sprzedaży i organizacji imprez PZPS,
 - 4) pozostawania w pełnej dyspozycyjności przez czas trwania Turnieju,
 - 5) po zakończeniu Turnieju/wydarzenia wykonania pełnej dokumentacji sportowej i marketingowej, dostarczenie jej PZPS w ustalonym terminie.
4. Usługodawca dostarczy zdjęcia z Turnieju w wersji elektronicznej do siedziby PZPS, w ciągu najdalej 7 dni od zakończenia Turnieju, wydarzenia lub działania.
5. Usługodawca zobowiązany jest do archiwizowania wykonanych zdjęć i ich opisu wg sytemu: data Turnieju/wydarzenia, nazwa Turnieju/wydarzenia, nazwa drużyny, osoby/postaci.
6. Usługodawca zobowiązuje się do osobistego wykonania Przedmiotu Umowy, działając z najwyższą starannością. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że jedynym autorem fotografii (zdjęć) w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie Autorskim i Prawach Pokrewnych jest Usługodawca. Usługodawca może powierzyć częściowe wykonanie Przedmiotu Umowy podwykonawcy lub podwykonawcom. W takiej sytuacji odpowiada on za działania lub zaniechania takiego podwykonawcy lub takich podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie przez Usługodawcę wykonania całości Przedmiotu Umowy innemu podwykonawcy lub podwykonawcom wymaga uzyskania pisemnej zgody PZPS. Uzyskanie zgody PZPS nie zwalnia Usługodawcy od odpowiedzialności określonej w zdaniu trzecim niniejszego ustępu.
7. Przed przystąpieniem do wykonywania Przedmiotu Umowy Usługodawca zobowiązuje się do szczegółowego zapoznania się z wymaganiami technicznymi, jakie winny spełniać zdjęcia, stawianymi przez PZPS oraz FIVB i wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z tymi wymaganiami.
8. Usługodawca zobowiązany jest do zachowania poufności wszelkich informacji, o których dowiedział się przy wykonaniu niniejszej Umowy, w szczególności Usługodawcy nie wolno bez zgody PZPS ujawniać wyników swojej pracy wobec osób trzecich.

§ 2

Oświadczenie Usługodawcy

Usługodawca oświadcza, że:

1. W przypadku wykonania przez Usługodawcę Przedmiotu Umowy z udziałem podwykonawcy lub podwykonawców, którym przysługują do zdjęć objętych Przedmiotem Umowy majątkowe prawa autorskie, Usługodawca zobowiązany jest do nabycia od uprawnionego podwykonawcy lub podwykonawców majątkowych praw autorskich celem ich dalszego przeniesienia na PZPS w zakresie wymaganym niniejszą Umową.
2. Przysługujące Usługodawcy autorskie prawa osobiste i majątkowe do zdjęć nie są w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich oraz zdjęcia te nie naruszają praw osób trzecich.
3. Nie udzielił i nie udzieli żadnej osobie jakiegokolwiek licencji uprawniającej do korzystania ze zdjęć, objętych Przedmiotem Umowy.
4. Posiada wyłączne prawo do udzielania zezwoleń na rozporządzenie i korzystanie z opracowań zdjęć objętych Przedmiotem Umowy.
5. Prawa i zezwolenia, o których mowa w § 4 niniejszej Umowy, obejmują całość praw i zezwoleń, niezbędnych do eksploatacji zdjęć objętych Przedmiotem Umowy, w zakresie określonym w niniejszej Umowie.
6. W przypadku wystąpienia przeciwko PZPS przez osoby trzecie z roszczeniem o naruszenie praw autorskich do zdjęć objętych Przedmiotem Umowy, Usługodawca zobowiązuje się niezwłocznie przystąpić do sprawy, przejmując od PZPS wszelkie koszty jej załatwienia, w tym koszty pomocy prawnej.

§3

Wykonanie i Przyjęcie materiałów fotograficznych (Utworów)

1. Usługodawca zobowiązuje się do wykonania materiałów fotograficznych (Utworów), o którym mowa w § 1 Umowy.
2. Usługodawca zobowiązany jest przekazać zdjęcia z na nośniku elektronicznym. Z odbioru zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy, stwierdzający wykonanie materiałów fotograficznych w sposób należyty i spełniający ustalenia zawarte w Umowie, a po podpisaniu przez obie Strony stanowił będzie podstawę rozliczenia finansowego Usługodawcy.
3. Jeżeli w ciągu 5 (pięciu) dni roboczych od dostarczenia materiałów fotograficznych przez Usługodawcę, PZPS nie zawiadomi Usługodawcy o przyjęciu, odrzuceniu lub konieczności dokonania zmian w ukończonym materiale fotograficznym (Utworze), materiał fotograficzny (Utwór) należy uważać za przyjęty przez PZPS.
4. W przypadku wniesienia przez PZPS w terminie określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu uwag do dostarczonego przez Usługodawcę materiału fotograficznego (Utworów), PZPS wskaże Usługodawcy przyczyny odmowy akceptacji kolejnego etapu wykonania materiału fotograficznego (Utworów) oraz wyznaczy termin dostarczenia poprawionego materiału fotograficznego (Utworów) zgodnie z ustaleniami zawartymi w Umowie. W takim przypadku procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

§4

Prawa autorskie

1. Usługodawca na mocy niniejszej Umowy przenosi na PZPS w zamian za wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 Umowy autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do zdjęć bezwarunkowo, w tym bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na polach eksploatacji

wymienionych w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności:

- a) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - b) utrwalanie, wprowadzania do obrotu, wielokrotnego publikowania zdjęć,
 - c) rozpowszechniania,
 - d) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim, w tym Sponsorom, Partnerom PZPS,
 - e) zwielokrotnianie każdą znaną techniką, w tym także na potrzeby promocji i reklamy,
 - f) zwielokrotnianie każdą znaną techniką, w tym na potrzeby komercyjne PZPS i jego sponsorów, partnerów,
 - g) sporządzanie zapisu cyfrowego,
 - h) publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (w szczególności Internet, prasa),
 - i) najem,
 - j) dzierżawa,
 - k) nadanie za pomocą wizji,
 - l) nadanie za pośrednictwem satelity,
 - m) równoczesne i integralne nadanie utworu przez inną organizację telewizyjną,
 - n) udzielania licencji na wykorzystania,
 - o) nadania za pomocą wizji bezprzewodowej i przewodowej przez stację naziemną oraz za pośrednictwem satelity,
 - p) wykorzystywania w produkcjach multimedialnych i internetowych, przy czym PZPS uprawniony będzie do dokonywania zmian, poprawek, przeróbek oraz skrótów.
2. W celu uniknięcia wątpliwości Strony ustalają, że PZPS ma również prawo do dokonania oraz wykorzystywania opracowań zdjęć w postaci przeróbek, fragmentaryzacji, przemontowywania oraz podejmowania wszelkich innych czynności w ramach wszelkich działań podejmowanych przez PZPS nawet wówczas gdyby efektem tych działań, miałyby być utrata indywidualnego charakteru nadanego zdjęciu/zdjęciom przez Autora.
 3. W przypadku zlecenia przez Usługodawcę wykonania części zdjęć podwykonawcom, po uzyskaniu zgody PZPS, Usługodawca nabędzie od każdego z podwykonawców całość autorskich praw majątkowych do korzystania, dysponowania i rozporządzania zdjęciami na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu podpisania Umowy, w szczególności wskazanych w ust. 1 oraz prawa zależne, w sposób zapewniający PZPS wyłączne prawo do rozporządzania majątkowymi prawami autorskimi i prawami zależnymi do zdjęć.
 4. Przeniesienie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie dotyczy zdjęć w stanie, w jakim znajdują się w dniu przeniesienia praw oraz w każdym następnym dniu, włącznie z dokonywanymi zmianami, poprawkami, rozbudową, uzupełnieniami i modyfikacjami.
 5. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, wyczerpuje roszczenia Usługodawcy z tytułu przeniesienia na rzecz PZPS autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych, o których mowa w niniejszym paragrafie.
 6. Usługodawca oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskają autorskich praw majątkowych do prac powstałych w ramach niniejszej Umowy, ani że nie naruszają one praw osób trzecich.
 7. Usługodawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia do zgodnego z prawem i skutecznego dysponowania prawami autorskimi i nie wnosi dodatkowych roszczeń z

tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do zdjęć objętych Przedmiotem Umowy na PZPS.

8. Usługodawca zobowiązuje się również do przeniesienia na PZPS praw autorskich do zdjęć, na nowych polach eksploatacji, jeśli po zawarciu niniejszej Umowy powstaną nowe możliwości techniczne ich wykorzystania.

§5

Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji usług fotograficznych na Turnieju, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy, zgodnie z warunkami określonymi w Umowie oraz przeniesienia majątkowych praw autorskich do wykonanego materiału zdjęciowego (Utworów) Usługodawcy przysługuje wynagrodzenie w następującej wysokości:
 - 1) złotych netto, która to kwota zostanie powiększona o kwotę podatku od towarów i usług VAT w obowiązującej stawce.
2. Wynagrodzenie wypłacane będzie po wykonaniu materiału zdjęciowego z Turnieju, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przedłożonej do PZPS, nie wcześniej niż w terminie 7 dni od sporządzenia i podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego zdjęć z Turnieju. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy o nr wskazany przez Usługodawcę w terminie 21 dni od złożenia faktury.
3. Warunkiem wystawienia faktury VAT przez Usługodawcę jest przekazanie zdjęć objętych Przedmiotem Umowy, na podstawie protokołu przekazania w trybie § 3 niniejszej Umowy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku PZPS.
5. Całkowite wynagrodzenie Usługodawcy, określone w ust. 1 obejmuje również: wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do materiału zdjęciowego (Utworów) w całości, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w § 4 niniejszej Umowy, a także wynagrodzenie za upoważnienia dotyczące praw autorskich osobistych oraz praw do wykonywania praw zależnych, a także nośników, na którym utrwalone będą zdjęcia.
6. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zawiera wszystkie koszty Usługodawcy związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 Umowy, w tym honoraria pierwszego fotografa i drugiego fotografa/edytora oraz koszty noclegów i dojazdów tych osób, co zaspakaja wszelkie roszczenia Usługodawcy wobec PZPS.

§6

Odstąpienie od Umowy

W przypadku nie przystąpienia przez Usługodawcę do wykonania Umowy, PZPS może od Umowy odstąpić bez obowiązku zapłaty Usługodawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia oraz zlecić wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt Usługodawcy.

§7

Okres obowiązywania Umowy

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia zawarcia do dnia wykonania zobowiązań z niej wynikających, nie później niż do dnia 16 września 2022 roku, z zastrzeżeniem uprawnień PZPS, o których mowa w § 4 niniejszej Umowy, które trwają bezterminowo.
2. Strony zgodnie potwierdzają, że Usługodawca rozpocznie wykonywanie usług na podstawie niniejszej Umowy od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
3. Niniejsza Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem Stron w każdym czasie.
4. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę na podstawie oświadczenia złożonego na piśmie i doręzonego drugiej Stronie, z zachowaniem 1 (jednotygodniowego okresu wypowiedzenia).
5. PZPS zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy z Usługodawcą ze skutkiem natychmiastowym w razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Usługodawcę obowiązków określonych w niniejszej Umowie.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 i 4, Usługodawca otrzyma wynagrodzenie obliczone zgodnie z zasadami określonymi w § 5 Umowy, w proporcji odpowiadającej faktycznie wykonanym czynnościom. Jednocześnie wykonane przez Usługodawcę zdjęcia do czasu rozwiązania Umowy przechodzą na własność PZPS wraz z majątkowymi prawami autorskimi.

§8

Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą. W takim przypadku Strony zwolnione są z zapłaty odszkodowań lub kar umownych. Dla celów niniejszej Umowy siła wyższa oznacza nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia, o charakterze wyjątkowym, pozostające poza kontrolą Stron, uniemożliwiające którejkolwiek z nich wypełnienie jakichkolwiek spośród jej zobowiązań przewidzianych niniejszą Umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania Stron oraz pozostające nie do pokonania, pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności, a w szczególności: ogólnopolski strajk, stan wojny, katastrofa, żałoba narodowa, zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych typu powódź, huragan, wichury o nadzwyczajnej sile, trąby powietrzne, trzęsienia ziemi, wyjątkowo intensywne i długotrwałe ulewy powodujące powódzie albo nadzwyczajne i zewnętrzne wydarzenia, którym nie można było zapobiec stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej na terenie kraju lub jego części, na obszarze miast ,w których będą odbywały się wydarzenia i Turniej, pożar do którego doszło w miejscu realizacji niniejszej Umowy – z wyłączeniem przypadków, gdy był on wynikiem nieprzestrzegania lub niedostosowania się do obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i innych przepisów prawa, decyzje władz, nakazy, zakazy wprowadzane przez władze publiczne związane z epidemią COVID-19 i jej skutkami wprowadzające zakaz przeprowadzania imprez masowych, sportowych na terenie danego województwa, miasta, jak też inne decyzje wprowadzające ograniczenia w zakresie prowadzenia działalności sportowej i organizacji imprez sportowych, jak też inne decyzje, zalecenia, wytyczne wydane czy zarządzone w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych, decyzje władz

FIVB, lub Światowej Organizacji Zdrowia (WHO), decyzje przewoźników lotniczych, przewoźników kolejowych, przewoźników autokarowych skutkujące zawieszeniem lub odwołaniem połączeń międzynarodowych i krajowych, a także leżące po stronie dostawców mediów przerwy w dostawie prądu, wody, ciepła, Internetu. W rozumieniu niniejszej Umowy siła wyższą nie są w szczególności deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki pracowników Stron, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.

2. Strony oświadczają, iż mają świadomość podpisywania niniejszej Umowy w okresie obowiązywania na terenie Polski stanu zagrożenia epidemicznego związanej z rozprzestrzenianiem się COVID-19 do odwołania, która spowodowała, że Strony Umowy bez swojej winy mogą wykonywać Umowę w ograniczonym zakresie. W związku z tym za przypadek siły wyższej będzie uważany m.in. powstanie po zawarciu niniejszej Umowy takich warunków związanych ze stanem zagrożenia epidemicznego lub ogłoszenie stanu epidemii, które będą czynić realizację niniejszej Umowy niemożliwą lub znacznie utrudnioną.
3. Strona niniejszej Umowy stojąca w obliczu siły wyższej niezwłocznie poinformuje drugą Stronę niniejszej Umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podejmie działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.

§9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. PZPS ma prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez zgody Usługodawcy.
3. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Przedmiotu Umowy objętego niniejszą Umową, Strony najpierw rozstrzygać będą na drodze uzgodnień polubownych, w przypadku gdy Strony nie dojdą w ten sposób do porozumienia spory wynikłe na tle niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby PZPS.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Załącznik do Umowy stanowi jej integralną część.
6. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy i odbiór zdjęć objętych Przedmiotem Umowy ze Strony PZPS jest pan Mariusz Szyszko email: mszyszko@pzps.pl
7. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Usługodawcy jest pan
8. Umowa sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron Umowy.

Załącznik do Umowy:

Zał. Nr 1 – Wzór protokołu przekazania

Załącznik nr 1 Wzór protokołu przekazania

Protokół przekazania

Warszawa, dnia 2022 roku

Działając w imieniu własnym niniejszym przekazuję do odebrania zdjęcia na nośniku elektronicznym z Turnieju odbywającym się w dniach 2022 roku objęte umową o świadczenie usług fotograficznych z przeniesieniem praw autorskich majątkowych z dnia _____ 2022 roku.

Specyfikacja zdjęć:

Działając w imieniu Polskiego Związku Piłki Siatkowej z siedzibą w Warszawie, niniejszym potwierdzam przyjęcie zdjęć na nośniku elektronicznym z Turnieju odbywającym się w dniach 2022 roku roku objęte umową o świadczenie usług fotograficznych z przeniesieniem praw autorskich majątkowych z dnia 2022 roku.

Polski Związek Piłki Siatkowej

Usługodawca